

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
[dalej: „SWZ”]

ZAMAWIAJĄCY:
Zakład Unieszkodliwiania Odpadów Sp. z o.o.
ul. Logistyczna 22
70 – 608 Szczecin

e-mail: sekretariat@zuo.szczecin.pl
strona internetowa: www.zuo.szczecin.pl

zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia sektorowego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia powyżej progów unijnych, o jakich stanowi art. 3 ustawy z dnia 11.09.2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, 1812, 1933) [dalej: „ustawa Pzp”] na **ZAKUP I DOSTAWĘ REAGENTÓW DO ZAKŁADU UNIESZKODLIWIANIA ODPADÓW SP. Z O.O. Z SIEDZIBĄ W SZCZECINIE** [dalej: „Postępowanie”].

Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/> oraz Elektronicznej Skrzynki Podawczej Zamawiającego, znajdującej się na platformie ePUAP pod adresem <https://epuap.gov.pl/wps/portal>.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ ADRES STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA/OSOBY DO KONTAKTU

1. Zamawiającym jest Zakład Unieszkodliwiania Odpadów Sp. z o. o., ul. Logistyczna 22, 70-608 Szczecin [dalej: „Zamawiający”].
2. Godziny pracy: 7:30 - 15:30 od poniedziałku do piątku.
3. Adres strony internetowej: www.zuo.szczecin.pl.
4. E-mail: sekretariat@zuo.szczecin.pl.
5. Numer telefonu: 91 50 66 200.
6. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z Postępowaniem:
http://bip.zuo.szczecin.pl/zamowienia_publiczne/
7. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do komunikowania się z Wykonawcami jest:
 - 1) w zakresie proceduralnym:
 - a) Anna Łukaszewicz-Hryniuk;
 - b) Katarzyna Witkowska,
 - 2) w zakresie merytorycznym: Mariusz Lizak.
8. Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp dotyczące zasad równego traktowania Wykonawców nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym, jak i z osobami uprawnionymi do komunikowania się z Wykonawcami – niż wskazany w ROZDZIALE XI SWZ. Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonych w RODZIALE XI SWZ.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Tryb zamówienia: Wybór Wykonawcy w Postępowaniu realizowany jest w trybie przetargu nieograniczonego.
2. Podstawa prawna zastosowania trybu przetargu nieograniczonego: Zgodnie z art. 378 w zw. z art. 132-139 ustawy Pzp. W zakresie nieuregulowanym w SWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
3. Szacunkowa wartość zamówienia przekracza kwotę określoną w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych wydanym na podstawie art. 3 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Rodzaj zamówienia sektorowego: dostawy.
5. Procedura odwrócona: Na podstawie art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje tzw. uprzednią ocenę ofert, tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia z Postępowania oraz spełnienia warunków udziału w Postępowaniu.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie prowadzi Postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa reagentów do Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Sp. z o.o. z siedzibą w Szczecinie: ul. Logistyczna 22, Ostrów Grabowski, 70-608 Szczecin.
2. Przedmiot zamówienia został podzielony na 12 Części:

Podział	Nazwa	Ilość
		Mg
Część 1	Woda amoniakalna 25%	300
Część 2	Wodorotlenek sodu 50% r-r	450
Część 3	Wodorotlenek wapnia	750
Część 4	Chlorek żelaza	35
Część 5	Antyskalant RO: do zabezpieczenia membran odwróconej osmozy przed wytrącaniem osadów na bazie kwasu etidronowego i środków dyspergujących	1
Część 6	Biocyd RO: do zabezpieczenia membran odwróconej osmozy przed powstawaniem życia biologicznego	2
Część 7	Dechlorant RO	5
Część 8	Sól trójsodowa 15% lub roztwór nieograniczonych tiozwiązków i soli kwasów politionowych w płynnej, rozcieńczonej sodzie kaustycznej lub mieszanina na bazie ditiokarbaminianu polietylenoiminy 10-50%	30
Część 9	Woda chłodnicza – Biocyd UO: Biocyd nieutleniający	3
Część 10	Podchloryn sodowy 15% stabilizowany	5
Część 11	Obieg ciepłowniczy- preparat do korekcji parametrów wody ciepłowniczej na bazie polifosforanów, fosfonianów, środka odtleniającego oraz polimerów dyspergujących	1
Część 12	Kwas solny techniczny 24%-28 %	6

3. Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia (w tym poszczególnych Części) stanowi Załącznik nr 6 do SWZ [dalej: „**OPZ**”].
4. Wspólny Słownik Zamówień CPV ¹ : 24900000-3 Produkty chemiczne wysokowartościowe i różne (dotyczy wszystkich Części).
5. Zamawiający dopuszcza możliwość składania przez Wykonawców ofert częściowych (na jedną, kilka lub wszystkie Części).
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień podobnych, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
8. Zamawiający przewiduje możliwości skorzystania z prawa opcji, zgodnie z ust. 9 poniżej, przy czym niewykorzystanie Umowy w zakresie wynikającym z ust. 9 poniżej nie stanowi podstawy do jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy.
9. Rzeczywista ilość zamawianych reagentów wynikać będzie z faktycznych, bieżących potrzeb Zamawiającego w okresie realizacji Umowy. Minimalny zakres realizacji Umowy wyniesie w każdej z Części 60 % szacunkowych ilości maksymalnych podanych w OPZ.

¹ Zgodnie z nomenklaturą wynikająca z rozporządzenia KOMISJI (WE) nr 213/2008 z dnia 28 listopada 2007 r. zmieniającego rozporządzenie (WE) nr 2195/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) oraz dyrektywy 2004/17/WE i 2004/18/WE Parlamentu Europejskiego i Rady dotyczące procedur udzielania zamówień publicznych w zakresie zmiany CPV.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia będzie realizowany przez okres:
 - 1) Część 1 - 12 miesięcy od pierwszej dostawy reagentu, jednak nie dłużej niż do 31.12.2023 r.; planowany termin rozpoczęcia realizacji – styczeń 2023 r.
 - 2) Część 2 - 12 miesięcy od pierwszej dostawy reagentu, jednak nie dłużej niż do 31.12.2023 r.; planowany termin rozpoczęcia realizacji – styczeń 2023 r.
 - 3) Część 3 - 12 miesięcy od pierwszej dostawy reagentu, jednak nie dłużej niż do 31.12.2023 r.; planowany termin rozpoczęcia realizacji – styczeń 2023 r.
 - 4) Część 4 - 12 miesięcy od pierwszej dostawy reagentu, jednak nie dłużej niż do 31.12.2023 r.; planowany termin rozpoczęcia realizacji – styczeń 2023 r.
 - 5) Część 5 - 12 miesięcy od pierwszej dostawy reagentu, jednak nie dłużej niż do 31.12.2023 r.; planowany termin rozpoczęcia realizacji – styczeń 2023 r.
 - 6) Część 6 - 12 miesięcy od pierwszej dostawy reagentu, jednak nie dłużej niż do 31.12.2023 r.; planowany termin rozpoczęcia realizacji – styczeń 2023 r.
 - 7) Część 7 - 12 miesięcy od pierwszej dostawy reagentu, jednak nie dłużej niż do 31.12.2023 r.; planowany termin rozpoczęcia realizacji – styczeń 2023 r.
 - 8) Część 8 - 12 miesięcy od pierwszej dostawy reagentu, jednak nie dłużej niż do 31.12.2023 r.; planowany termin rozpoczęcia realizacji – styczeń 2023 r.
 - 9) Część 9 - 12 miesięcy od pierwszej dostawy reagentu, jednak nie dłużej niż do 31.12.2023 r.; planowany termin rozpoczęcia realizacji – styczeń 2023 r.
 - 10) Część 10 - 12 miesięcy od pierwszej dostawy reagentu, jednak nie dłużej niż do 31.12.2023 r.; planowany termin rozpoczęcia realizacji – styczeń 2023 r.
 - 11) Część 11 - 12 miesięcy od pierwszej dostawy reagentu, jednak nie dłużej niż do 31.12.2023 r.; planowany termin rozpoczęcia realizacji – styczeń 2023 r.
 - 12) Część 12 - 12 miesięcy od pierwszej dostawy reagentu, jednak nie dłużej niż do 31.12.2023 r.; planowany termin rozpoczęcia realizacji – styczeń 2023 r.
2. Szczegółowy opis terminu wykonania przedmiotu zamówienia określa Wzór Umowy, stanowiący Załącznik nr 2 do SWZ.

V. WYJAŚNIENIA TRĘCI SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający zaleca, aby w przypadku zwrócenia się Wykonawcy o wyjaśnienie treści SWZ, pytania przesłać w wersji elektronicznej również w formie umożliwiającej edycję treści tego dokumentu.
3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w ust. 1 powyżej.

5. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z Postępowania na podstawie:
 - 1) art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, za wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 393 ust. 4 ustawy Pzp, zgodnie z którym w Postępowaniu o udzielenie zamówienia sektorowego Wykonawca nie podlega wykluczeniu w przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h ustawy Pzp oraz w przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, jeżeli osoba, o której mowa w tym przepisie została skazana za przestępstwo wymienione w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h ustawy Pzp;
 - 2) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. Z 2022 r. poz. 835, 1713.) i art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE. L Nr 229) w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111).
2. Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie:
 - 1) art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp – w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - 2) art. 109 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp – który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
 - 3) art. 109 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp - który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie Postępowania.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
6. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, na zasadach określonych w ROZDZIALE VI SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w Postępowaniu, o ile zostały one określone przez Zamawiającego.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie precyzuje;
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie precyzuje;
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie precyzuje;
 - 4) zdolności technicznej lub zawodowej: Zamawiający nie precyzuje.

VIII. UPRZEDNIA OCENA OFERT ORAZ WYKAZ PODMIOTOWYCH I PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ

1. **Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:**
 - 1) **Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (ESPD)** [dalej: „JEDZ”], sporządzonego zgodnie z wzorem, stanowiącym Załącznik nr 2 do rozporządzenia wykonawczego Komisji (EU) 2016/7 z dnia 5.01.2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016). Informacje zawarte w JEDZ stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w Postępowaniu.

Zamawiający informuje, iż instrukcję wypełnienia JEDZ oraz edytowalną wersję formularza JEDZ można znaleźć pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>.

Zamawiający zaleca wypełnienie JEDZ za pomocą serwisu dostępnego pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/>. W tym celu przygotowany przez Zamawiającego JEDZ w formacie *.xml, stanowiący Załącznik nr 7 do SWZ, należy zaimportować do wyżej wymienionego serwisu oraz postępując zgodnie z zamieszczoną tam instrukcją wypełnić wzór elektronicznego formularza JEDZ, z zastrzeżeniem poniższych uwag:

- a) zamówienie nie jest zamówieniem zastrzeżonym, dlatego **w Części II, Sekcji A JEDZ**, w podsekcji zaczynającej się od słów: „*Jedynie w przypadku gdy zamówienie jest zastrzeżone: (...)*”, **należy zaznaczyć opcję „nie”**;
 - b) **w Części II, Sekcji A JEDZ**, w podsekcji zaczynającej się od słów: „*W stosownych przypadkach, czy Wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców (...)*”, **polscy Wykonawcy zaznaczają opcję „nie”**;
 - c) **w Części II, Sekcji A**, w podsekcji zaczynającej się od słów: „*Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenie odnoszące się do płatności składek na ubezpieczenie społeczne i podatków (...)*”, **należy zaznaczyć opcję „nie”** (Zamawiający nie będzie wymagał takiego zaświadczenia w Postępowaniu);
 - d) **w Części II, Sekcji D JEDZ** (*Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności Wykonawca nie polega*) Wykonawca oświadcza czy zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia (w przypadku twierdzącej odpowiedzi podaje ponadto, o ile jest to wiadome, wykaz proponowanych podwykonawców), natomiast Wykonawca nie jest zobowiązany do przedstawienia w odniesieniu do tych podwykonawców odrębnych JEDZ, zawierających informacje wymagane w Części II, Sekcji A i B oraz w Części III JEDZ;
 - e) **w Części IV JEDZ** Zamawiający żąda jedynie ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji (sekcja α), bez wypełniania poszczególnych Sekcji A, B, C i D;
 - f) **w Części V JEDZ** (*Ograniczenie liczby kwalifikujących się kandydatów*) **należy pozostawić domyślnie zaznaczoną odpowiedź „nie”** (Sekcja ta nie dotyczy postępowań prowadzonych w trybie przetargu nieograniczonego);
 - g) definicja mikro / małego / średniego przedsiębiorcy zawarta jest w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2021 r. poz. 162, 2105, z 2022 r. poz. 24, 974, 1570).
- 2) **W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w Postępowaniu Zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:**
- a) **Oświadczenia Wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu

niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej stanowi Załącznik nr 3 do SWZ.

b) **Oświadczenia Wykonawcy** o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w:

- art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp;
- art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego;
- art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji;
- art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp;
- art. 109 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp;
- art. 109 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

Wzór oświadczenia Wykonawcy Załącznik nr 4 do SWZ.

c) **Informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp oraz art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 393 ust. 4 ustawy Pzp, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.

d) **Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

e) **Oświadczenia** na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z art. 5 k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835, 1713). Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SWZ.

2. Zamawiający nie wezwie Wykonawcy do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

- 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2021 r. poz. 2070, z 2022 r. poz. 1087), o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków;
- 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.

3. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

4. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać

Wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

5. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w Postępowaniu lub są będą one niekompletne lub będą zawierały błędy, Zamawiający wezwie do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia Postępowania.
6. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w Postępowaniu.
7. **W celu potwierdzenia, że oferowane reagenty spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą następujących przedmiotowych środków dowodowych:**
 - 1) **Kart charakterystyki oferowanych produktów** – dla każdej Części, na którą Wykonawca składa ofertę, sporządzonych w języku polskim, potwierdzających co najmniej minimalne wymagania Zamawiającego określone w OPZ. Przez karty charakterystyki oferowanych produktów należy rozumieć Karty charakterystyki zgodne z ustawą z dnia 25 lutego 2011 r. o substancjach chemicznych i ich mieszaninach (Dz. U. z 2022 r. poz. 1816.), spełniające wymogi aktualnie obowiązującego rozporządzenia REACH (ang. Registration, Evaluation and Authorisation of Chemicals) – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1907/2006 regulujące kwestie stosowania chemikaliów, poprzez ich rejestrację i ocenę
oraz
 - 2) **Kart produktu** – dla każdej Części, na którą Wykonawca składa ofertę, potwierdzających minimalne właściwości fizykochemiczne wymagane przez Zamawiającego określone w OPZ
lub
 - 3) Raportów z badania produktu w akredytowanym laboratorium, potwierdzających właściwości fizykochemiczne wymagane przez Zamawiającego określone w OPZ
lub
 - 4) Specyfikacji technicznych potwierdzających minimalne właściwości fizykochemiczne wymagane przez Zamawiającego określone w OPZ.
8. Na podstawie art. 107 ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożyli przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przez nich przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne do ich złożenia lub uzupełnienia, w wyznaczonym terminie.
9. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych
10. Postanowienia ust. 8 powyżej, nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia Postępowania.
11. Dokumenty składane w przypadku Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej określa szczegółowo

Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23.12.2020 r. (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415).

12. Podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

IX. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu albo do reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa odrębnie w swoim imieniu, w terminie określonym w ROZDZIALE VIII ust. 1 SWZ, oświadczenia i dokumenty wskazane w ROZDZIALE VIII ust. 1 pkt. 1) oraz pkt 2) lit. a-e SWZ.
3. Zamawiający może żądać przed zawarciem Umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum, wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków (na okres realizacji przedmiotu zamówienia).

X. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w Formularzu ofertowym części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców².
4. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

XI. SPOSÓB KOMUNIKACJI

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. W Postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się elektronicznie przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/> oraz Elektronicznej Skrzynki Podawczej

² Zgodnie z art. 462 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający jest uprawniony do wymagania wskazania w ofercie podwykonawców, o ile na tym etapie wykonawca dysponuje taką wiedzą.

- Zamawiającego, znajdującej się na platformie ePUAP pod adresem <https://epuap.gov.pl/wps/portal>.
3. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, e-mail: przetargi@zuo.szczecin.pl.
 4. Składanie oświadczeń, wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, zawiadomień oraz przekazywanie informacji itp. odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal.
 5. Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w ust. 3 powyżej, adres e-mail (poza złożeniem oferty).
 6. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały:
 - 1) na miniPortalu: w Instrukcji użytkownika, znajdującej się pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcje>;
 - 2) w Regulaminie ePuap, znajdującym się pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>.
 7. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB. Maksymalny rozmiar e-mail wraz z załącznikami nie może przekraczać: 25 MB.
 8. Sposób sporządzenia, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 70 ustawy Pzp.
 9. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452.) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23.12.2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).
 10. Za datę przekazania oferty, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
 11. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (TED lub ID postępowania).

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (na daną Część).
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
3. Ofertę sporządza się na Formularzu ofertowym – zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SWZ.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
5. Wykonawca odpowiada za kompletność oferty i zgodność jej treści z treścią SWZ.

6. Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
7. W przypadku gdy oferta nie została podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, do oferty należy dołączyć dokument pełnomocnictwa.
8. Pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, przekazuje się w formie elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku, gdy pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone podpisem kwalifikowanym, potwierdzającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej. Odwzorowanie cyfrowe pełnomocnictwa powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp.
9. Wykonawca zamierzający wziąć udział w Postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP.
10. Wykonawca składa ofertę/wniosek o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczególności danego Postępowania. W Formularzu ofertowym Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z Postępowaniem.
11. Sposób złożenia oferty/wniosku o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji użytkownika, znajdującej się pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcje>.
12. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.4.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przekazane w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16.4.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233). Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne, ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia, przy dołożeniu należytej staranności, działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.
13. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
14. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika, znajdującej się pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcje>.
15. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
16. **Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:**

- 1) **Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę lub inne dokumenty składane z ofertą, jeżeli ich umocowanie nie wynika wprost z dokumentów rejestrowych lub bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca dostarczył dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.**
- 2) **Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy).**
- 3) **Uzasadnienie zastrzeżenia informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa, o ile dotyczy.**
- 4) **Przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w RODZIALE VIII ust. 7 SWZ.**

17. **Forma dokumentów:**

- 1) Ofertę sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej i podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Oferta musi być złożona w oryginale.
- 2) Oświadczenie JEDZ Wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej i podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenie musi być złożone w oryginale.
- 3) Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, o których mowa w ust. 16 pkt 1 i 2 powyżej, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VIII SWZ składane są w formie elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych. Dokumenty te składane są w oryginale w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 4) Dopuszcza się by podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, o których mowa w ust. 16 pkt 1 i 2 powyżej, lub zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o których mowa w SWZ zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem. W takim przypadku przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 5) Poświadczenia zgodności odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 4 powyżej, niewystawionego przez upoważnione podmioty, o których mowa w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie z dnia 31.12.2020 r. (Dz.U. z 2020 r. Poz. 2452) dokonuje notariusz lub w przypadku:
 - a) Podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą.
 - b) Pełnomocnictwa, o którym w mowa w SWZ – mocodawca.
- 6) Wszelkie pełnomocnictwa należy złożyć w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w formie elektronicznej kopii

poświadczonej notarialnie opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza, z zastrzeżeniem pkt 5 lit. b powyżej.

- 7) W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 8) Szczegółowy sposób sporządzania oraz przekazywania JEDZ, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w Postępowaniu określa Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. Poz. 2452).
18. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
19. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w Postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w Postępowaniu.
20. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie dokumentów, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć ofertę cenową na Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ.
2. Instrukcja wypełniania Formularza ofertowego: Dla każdej Części Wykonawca wpisuje w kol. 5 cenę netto za jednostkę miary, w kol. 6 łączną wartość netto (iloczyn ilości i ceny netto za jednostkę miary), w kol. 7 wpisuje stawkę podatku VAT w %, w kol. 8 łączną wartość brutto (kol. 6 + VAT).
3. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją danej Części przedmiotu zamówienia zgodnie z OPZ oraz postanowieniami Umowy określonymi w SWZ. zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia wskazanym w OPZ oraz wzorem umowy.
4. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez Komisję Przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
6. Cena musi być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę) oraz uwzględniać całość ponoszonego przez Zamawiającego wydatku na sfinansowanie zamówienia.
7. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w walucie PLN.
8. **UWAGA:** jeżeli w Postępowaniu złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku

od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

9. Wzór Formularza ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wadium.

XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, przez okres **90 dni, tj. do dnia 25.02.2023 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust 1 powyżej, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2 powyżej, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2 powyżej, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XVI. TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **28.11.2022 r. do godziny 9:00.**
2. O terminie złożenia oferty decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego zegarem Głównego Urzędu Miar.
3. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.

XVII. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. w dniu **28.11.2022 r. o godz. 12:00.**
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego Postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
4. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego Postępowania.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego Postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XVIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium najniższej ceny.
2. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną.
4. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o terminie podpisania Umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć, najpóźniej w dniu podpisania Umowy w sprawie zamówienia publicznego, polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ.
3. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w Postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić Postępowanie. Ponieważ Zamawiający, na podstawie art. 139 ustawy

Pzp, stosować będzie uprzednią ocenę ofert, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia wskazanych oświadczeń i dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w ROZDZIALE VIII ust. 1 SWZ, zostanie wezwany Wykonawca, którego oferta uzyskała drugą w kolejności cenę w danej Części. Powyższe dotyczy każdej kolejnej oferty, do której będzie miała zastosowanie sytuacja opisana w niniejszym punkcie.

XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XXI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY

1. Projektowane postanowienia Umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści Umowy w sprawie zamówienia publicznego, zostały określone we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zamian w Umowie w sprawie zamówienia publicznego na zasadach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ.
3. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ.
4. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z Umowy w sprawie zamówienia publicznego jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w Postępowaniu, w tym na projektowane postanowienie Umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 2) zaniechanie czynności w Postępowaniu, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia Postępowania na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa KIO. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli

przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

4. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
 - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1 powyżej.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego Postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym UE lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 4 i 5 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Na orzeczenie KIO oraz postanowienie Prezesa KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych.

XXIII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Z dniem 25 maja 2018 r. przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE [dalej: „**RODO**”] mają bezpośrednie zastosowanie w państwach członkowskich, w tym także do udzielania zamówień publicznych, konkursów i do zawierania umów koncesji na roboty budowlane i usługi. Zamawiający zobowiązany jest do wypełnienia m.in. obowiązku informacyjnego. W tym celu przygotował Klauzulę informacyjną dla Wykonawców, stanowiącą Załącznik nr 8 do SWZ. Dodatkowo dla uzyskania przez Zamawiającego potwierdzenia, że osoby, których dane osobowe są przekazywane Zamawiającemu, dysponują już wskazanymi informacjami, jak również w celu właściwego zabezpieczenia i ochrony danych tych osób, z których Wykonawca będzie korzystał, przekazanych przez Wykonawcę w ofercie celem uzyskania danego zamówienia publicznego, w Formularzu ofertowym znajduje się oświadczenie wymagane przez Zamawiającego od Wykonawcy.

XXIV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.

Załącznik nr 2 – Wzór Umowy.

Załącznik nr 3 – Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.

Załącznik nr 5 – Oświadczenie art. 7 i 5k.

Załącznik nr 6 – Opis Przedmiotu Zamówienia.

Załącznik nr 7 – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD) w formacie *.xml
oraz PDF.

Załącznik nr 8 – Klauzula informacyjna RODO.