**UMOWA NR ZUO/..../2020**

**zwana dalej „Umową” zawarta w Szczecinie w dniu ………………………….. r. pomiędzy:**

**Zakładem Unieszkodliwiania Odpadów Spółką z o.o.** z siedzibą w Szczecinie, przy ul. Logistyczna 22, 70-608 Szczecin, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Szczecin-Centrum w Szczecinie, XIII Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem KRS 0000381247, NIP 8513140503, REGON 320959491, reprezentowaną przez

Tomasza Lachowicza

zwaną w dalszej części Umowy „Zamawiającym”,

a

………………….. z siedzibą w ………………………,  przy ul. …………………………….. wpisaną do rejestru przedsiębiorców …………………………… prowadzonego przez ……………………………….., pod numerem KRS ……………………., NIP …………………… REGON …………………………., reprezentowaną przez:

……………………………………………….

zwanym dalej „Wykonawcą”,

zwanymi dalej wspólnie „Stronami”

w wyniku wyboru wykonawcy z pominięciem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 poz. 1843, dalej: ustawa Pzp) na podstawie   
art. 4 pkt 8 tej ustawy na usługi polegające na utrzymanie porządku w galerii i hali bunkra   
na terenie Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów w  Szczecinie (ZUO) przez okres 24 miesięcy,

Strony postanawiają zawrzeć Umowę o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi polegające na utrzymaniu porządku w galerii i hali bunkra na terenie Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów w  Szczecinie (ZUO) przez okres 24 miesięcy, zgodnie ze szczegółowym zakresem prac wskazanym w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

**§ 2**

**Termin realizacji umowy**

1. Niniejsza umowa zakłada realizację przedmiotu zamówienia przez okres 24 miesięcy   
   od dnia jej zawarcia.
2. Planowany termin obowiązywania umowy: 1 września 2020 r. - 31 sierpnia 2022 r.

**§ 3**

**Sposób i warunki realizacji umowy**

1. Realizacja przedmiotu zamówienia odbywać się będzie dwa razy w miesiącu.
2. Szczegółowy harmonogram realizacji umowy zostanie ustalony z upoważnionym pracownikiem Zamawiającego przed przystąpieniem do realizacji usługi.
3. Wykonawca nie ma prawa podzlecania wykonywania prac stanowiących przedmiot zamówienia osobom trzecim. Podzlecanie tych prac wymaga uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia wysokiego standardu wykonania prac porządkowych i czynności związanych z utrzymaniem czystości oraz uwzględniania ewentualnych uwag, zgłaszanych w tej sprawie przez upoważnionych do nadzoru wykonania przedmiotu umowy przedstawicieli Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ppoż. i bhp przy wykonywaniu usług oraz podporządkowywać się zaleceniom inspektorów bhp i ppoż. Reprezentujących Zamawiającego w sprawach przestrzegania przepisów obowiązujących w obiektach użytkowych przez Zamawiającego.

**§ 4**

**Zobowiązania stron**

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
2. zapewnienia Wykonawcy dostępu do obiektów w celu umożliwienia realizacji umowy,
3. zapewnienia pracownikom Wykonawcy kombinezonów i masek ochronnych,
4. nieodpłatnego udostępniania wykonawcy źródła poboru energii elektrycznej oraz wody – niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca zobowiązuje się do:
6. zapewnienia pracownikom Wykonawcy zabezpieczeń zgodnie z naszą IOBP (instrukcją organizacji bezpiecznej pracy) oraz wymaganiami PIP co do pracy wewnątrz bunkra.
7. Zamawiający wymaga, by pracownicy Wykonawcy przy wykonywaniu usługi sprzątania stosowali odpowiedni ubiór (IZOB - indywidualny zestaw ochrony biologicznej) oraz posiadali sprzętu i szkolenia HS1 z podstawowego użytkowania sprzętu chroniącego przed upadkiem z wysokości.
8. zapewnienia pracownikom Wykonawcy szelek oraz liny asekuracyjnej.
9. Zamawiający zapewni kombinezon i maskę ochronną, po stronie Wykonawcy są szelki oraz lina asekuracyjna.
10. przy czynnościach polegających na usuwaniu odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych lub konserwacji urządzeń służących temu celowi, pracownicy powinni posiadać szczepienia przeciw:

* tężcowi,
* wirusowemu zapaleniu wątroby typu A,
* durowi brzusznemu

1. W sprawach dotyczących jakości i sposobu wykonywania usług Strony porozumiewać się będą w formie pisemnej.
2. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktu i nadzorowania wykonania umowy jest: ……………………………. adres poczty elektronicznej: [………………………….](mailto:sekretariat@zuo.szczecin.pl) numer telefonu: ………………………..
3. Osobą upoważnioną do kontaktu ze strony Wykonawcy jest: Pan/Pani ………………………., adres poczty elektronicznej: ………………………… numer telefonu: ……………………….
4. Strony ustalają, że wszelka korespondencja dotycząca spraw związanych z realizacją przedmiotowej umowy, w tym uwag w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, odbywać się będzie za pomocą poczty elektronicznej lub w formie pisemnej za potwierdzeniem odbioru.

**§ 5**

**Wynagrodzenie**

1. W zamian za świadczenie usługi wskazanej w § 1 umowy, Zamawiający zobowiązuje   
   się zapłacić Wykonawcy maksymalne wynagrodzenie w wysokości **……………………… zł brutto (słownie: ………………………………………………. złotych 00/100)** zgodnie ze złożoną ofertą cenową stanowiącą Załącznik nr 2 niniejszej umowy, przy czym kwota za jeden miesiąc świadczenia usługi wynosi ………………….. zł brutto (słownie: ………………………………… 00/100).
2. Zapłata za świadczenie usługi nastąpi na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę na koniec każdego miesiąca, przelewem na jego konto podane w fakturze, w ciągu 14 dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego.
3. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§ 6**

**Kary umowne**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia w zakresie:
2. za niepodjęcie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub zaprzestanie jej wykonywania w wysokości 0,5% maksymalnego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień, w którym usługi nie są świadczone,
3. za nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia w wysokości 2% miesięcznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy,  
   za każde stwierdzone uchybienie,
4. z tytułu rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia przez Zamawiającego z powodu niepodjęcia lub zaprzestania wykonywania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto Wykonawcy o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.
5. W przypadku gdy kary umowne przewidziane w ust. 1 nie pokryją w całości powstałej szkody, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania do pełnej wysokości.
6. W przypadku naruszenia postanowień zawartej umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, z zachowaniem prawa do kary umownej określonej w ust. 1 lit. c.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.

**§ 7**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w każdym czasie ze skutkiem natychmiastowym, a Wykonawcy nie będą z tego tytułu przysługiwać żadne roszczenia.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Wykonawca może żądać wynagrodzenia jedynie za wykonaną część przedmiotu umowy od daty odstąpienia.

**§ 8**

**Postanowienia końcowe**

* 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu Cywilnego.
  2. Ewentualne spory, które mogą wyniknąć na tle wykonania postanowień umowy strony podejmą się rozstrzygnąć polubownie. W razie braku możliwości polubownego rozwiązania sporów, rozstrzygane będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
  3. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia.
2. Oferta cenowa.

**…..………………………. …..……………………….**

**Wykonawca Zamawiający**