

UMOWA Nr ZUO/...../2020

Dnia 2020 r. w Szczecinie pomiędzy:

Zakładem Unieszkodliwiania Odpadów Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Szczecinie, przy ul. Logistyczna 22, 70-608 Szczecin, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Szczecin – Centrum w Szczecinie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem 0000381247, NIP: 8513140503, REGON: 320959491, reprezentowaną przez:

Tomasza Lachowicza – Prezesa Zarządu,
zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

.....
.....
.....
.....
.....

reprezentowaną przez:

- 1)
- 2)

zwaną dalej „Wykonawcą”

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w drodze ogłoszenia o zamówieniu na usługi o wartości poniżej 750 000 euro, do których zastosowanie mają przepisy art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych¹ (USŁUGI SPOŁECZNE) na ochronę Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów w Szczecinie (dalej: ZUO),

Strony postanawiają zawrzeć Umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji ochronę Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów w Szczecinie (zwaną dalej „Przedmiot Umowy”).
2. Szczegółowy opis Przedmiotu Umowy i wymogi dotyczące jego realizacji zawiera Załącznik 1 do Umowy – „Opis przedmiotu zamówienia”.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada i będzie posiadał przez cały okres realizacji Umowy wszelkie niezbędne uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia, w szczególności koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, o której mowa w art. 15 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia obejmującą lokalizację ZTUO – co najmniej w zakresie określonym w art. 3 pkt 1 lit. a i b tej ustawy oraz obejmującą lokalizację ZUO, a także pozwolenie na broń na okaziciela, o którym mowa w art. 29 ustawy z dnia 21 maja 1999 r. o broni i amunicji.

¹ Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843) zwana dalej: „ustawą Pzp”.

4. W przypadku, jeśli uprawnienia, o których mowa w ust. 3, wynikają z decyzji terminowych, a terminy te upływają w trakcie realizacji Umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu przed upływem tych terminów nowe decyzje potwierdzające posiadanie odpowiednich uprawnień w dalszym czasie.
5. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę (bez powierzania wykonania podwykonawcom) kluczowej części zamówienia: ochrony fizycznej na terenie ZUO. Powyższe dotyczy również patrolu interwencyjnego.
6. Wykonawca będzie świadczyć usługę przy pomocy osób posiadających odpowiednie do zakresu obowiązków uprawnienia i kwalifikacje i zobowiązuje się do dostarczenia wykazu tych osób na potrzeby § 3 ust. 3 umowy, przy czym usługę ochrony na terenie ZUO mogą wykonywać wyłącznie osoby niekarane.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia w trakcie realizacji Umowy, w każdej chwili i bez uprzedzenia, kontroli spełnienia wymogów opisanych w ust. 3–5. Wykonawca ma obowiązek umożliwić Zamawiającemu przeprowadzenie takiej kontroli, w szczególności ma przedstawić wszelkie niezbędne dokumenty w terminie 3 dni od żądania Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania Umowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, normami i zasadami, przy dołożeniu najwyższej staranności.

§ 2

Termin realizacji przedmiotu Umowy

Umowa została zawarta na czas określony, tj. na okres 24 miesiące, liczony od dnia zawarcia Umowy.

§ 3

Organizacja i odpowiedzialność

1. Zamawiający jest zobowiązany zapewnić Wykonawcy:
 - 1) dostęp do pomieszczeń i obiektów w celu wykonywania przedmiotu Umowy;
 - 2) pomieszczenie magazynowe na terenie ZUO w celu magazynowania wyposażenia niezbędnego w celu wykonywania przedmiotu umowy;
 - 3) dostęp do zaplecza socjalno-bytowego dla pracowników wykonujących przedmiot Umowy;
 - 4) informację na temat wymogów bhp, ppoż i środowiskowych obowiązujących na terenie ZUO oraz zapewnić przeszkolenie pracowników Wykonawcy w tym zakresie.
2. Wykonawca w ramach realizacji Umowy jest zobowiązany:
 - 1) zapewnić wszelki niezbędny do realizacji Umowy sprzęt, szafki, umundurowanie i materiały, chyba że w umowie wyraźnie wskazano, iż zapewni je Zamawiający;
 - 2) stosować wymogi w zakresie bhp, ppoż i środowiskowe obowiązujące na terenie ZUO;
 - 3) każdorazowo i niezwłocznie zgłaszać Zamawiającemu zauważone uszkodzenia (np. instalacji, sprzętu biurowego, mebli, okien, itp.);
 - 4) wyposażyć pracowników w jednolite, estetyczne i czyste umundurowanie z identyfikatorami osobistymi (ze zdjęciem) – zgodnie z wymaganiami Zamawiającego;

- 5) zachować w poufności wszelkie informacje, jakie może uzyskać w związku z realizacją Umowy.
3. Wykonawca będzie powiadamiać Zamawiającego o każdej zmianie osoby wykonującej usługę ochrony na terenie ZUO przed dniem, w którym ta zmiana nastąpi, przedstawiając aktualizację wykazu, o którym mowa w § 1 ust. 6 oraz aktualne dokumenty wymienione w §1 ust. 3. Pracę na terenie ZUO mogą wykonywać wyłącznie osoby wskazane na aktualnej liście, w stosunku do których Zamawiający nie wniósł żadnych zastrzeżeń.
4. W przypadku kradzieży, zniszczenia lub uszkodzenia elementów infrastruktury Zamawiającego (obiektów, instalacji, wyposażenia itp.) przez osoby wykonujące Umowę ze strony Wykonawcy, Zamawiający usunie te uszkodzenia na koszt Wykonawcy. Wykonawca dokona zapłaty tych kosztów na rzecz Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia otrzymania odpowiedniego żądania.
5. W przypadku korzystania z aparatów telefonicznych Zamawiającego przez osoby wykonujące Umowę ze strony Wykonawcy lub wykorzystania innej infrastruktury Zamawiającego w sposób generujący jej zużycie lub koszty Zamawiającego, z powodów niezwiązanych z realizacją Umowy, Wykonawca dokona zapłaty tych kosztów na rzecz Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia otrzymania odpowiedniego żądania.
6. Wykonawca będzie zobowiązany do zmiany pracownika świadczącego usługi na żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie o nienależnym świadczeniu usług przez pracownika (w szczególności w przypadku naruszenia zasad bhp lub ppoż, w przypadkach opisanych w ust. 4 i 5 powyżej, niestaranego wykonywania usług) lub skierowaniu przez Wykonawcę do pełnienia służby osoby nie posiadającej doświadczenia w dozorowaniu obiektów i terenów Wykonawca zobowiązany będzie do dokonania takiej zmiany w ciągu 3 dni roboczych od dnia takiego zgłoszenia, przy zachowaniu pozostałych warunków umowy.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Zamawiający będzie płacić Wykonawcy ryczałtowe miesięczne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy w wysokości zł netto, powiększone o podatek VAT 23 %, co daje łączną kwotę brutto.....
(słownie:.....).
2. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 zostało ustalone jako iloczyn ceny jednostkowej za roboczogodzinę pracy jednego pracownika ochrony na terenie ZUO w wysokości zł netto, powiększone o podatek VAT 23 % oraz średniej ilości godzin w miesiącu wynoszącej 1095 dla dwóch posterunków.
3. Kwota za dodatkowe dyżury brutto wynosi:
..... zł (słownie złotych:.....):
4. Wynagrodzenie wskazane w ust. 3 zostało ustalone jako iloczyn ceny jednostkowej za roboczogodzinę pracy jednego pracownika ochrony na terenie ZUO w wysokości zł netto, powiększone o podatek VAT 23 % oraz ilości godzin w całym okresie obowiązywania umowy wynoszącej 1440 h.
5. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu niniejszej Umowy, nie przekroczy kwoty zł netto, powiększonej o podatek VAT 23 %, co daje łączną kwotę brutto.....
(słownie:.....).

6. Wykonawca zobowiązany jest do posadowienia na koszt własny (uwzględniony w roboczogodzinie) kontenerów socjalnych dla posterunków 1 i 2 w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.
7. Zapłata wynagrodzenia będzie następować za pełne miesiące kalendarzowe. W przypadku gdy rozpoczęcie świadczenia usługi nie nastąpi z pierwszym dniem miesiąca kalendarzowego, zapłata za niepełne okresy (na początku i końcu realizacji umowy) nastąpi w wysokości proporcjonalnie obniżonej stosownie do ilości dni w danym okresie w stosunku do pełnego miesiąca.
8. Ryczałtowe miesięczne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy wskazane w ust. 1 będzie każdorazowo korygowane o iloczyn ceny jednostkowej wskazanej w ust. 2 i ilości roboczogodzin niezrealizowanych przez Wykonawcę (zmniejszenie wynagrodzenia).
9. Zapłata za dodatkowe dyżury wskazane w ust. 3 i 4 będzie następować za miesiące kalendarzowe, w których wykonywana była usługa na zlecenie Zamawiającego.
10. Ceny wskazane w ust. 1-4 są niezmiennie w okresie realizacji Umowy, z zastrzeżeniem postanowień ust. 5 i 6 oraz § 9. Ceny te obejmują wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z Umową i obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
11. Zapłata wynagrodzenia będzie następować na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę za każdy miesiąc. Wykonawca będzie przedkładać Zamawiającemu faktury w terminie wynikającym z odpowiednich przepisów.
12. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr w terminie do 14 dni od daty przekazania Zamawiającemu prawidłowo sporządzonych faktur. Za termin płatności faktury przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
13. Przeniesienie wierzitelności wynikających z Umowy na osobę trzecią wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
14. Strony akceptują wystawianie i dostarczanie w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
15. Faktury elektroniczne będą Zamawiającemu wysyłane na adres e-mail: finanse@zuo.szczecin.pl
16. Zamawiający zobowiązuje się do poinformowania Wykonawcy o każdorazowej zmianie adresu mailowego, o którym mowa w ust. 15.
17. Osobą upoważnioną do kontaktów w sprawie e-faktur ze strony Zamawiającego jest Magdalena Sadowska / Magdalena Mendak.
18. Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym, przesłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych.

§ 5

Split payment. Biała lista podatników

1. Płatności wynikające z Umowy będą realizowane w mechanizmie podzielonej płatności (tzw. split payment), o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, wyłącznie na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy figurujący w wykazie podatników VAT prowadzonym przez właściwy organ administracji

(tzw. biała lista podatników). Dotyczy to zarówno rachunków bankowych prowadzonych w walucie polskiej, jak i walucie obcej.

2. W przypadku niemożności dokonania płatności w sposób, o którym mowa w ust. 1, z uwagi na:
 - 1) brak na białej liście podatników wskazanego przez Wykonawcę numeru rachunku bankowego;
 - 2) brak wskazania przez Wykonawcę, jako właściwego do zapłaty części ceny brutto odpowiadającej VAT, numeru rachunku bankowego w walucie polskiej figurującego na białej liście podatników – w przypadku wskazania przez Wykonawcę do zapłaty ceny netto rachunku bankowego w walucie obcej– Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności na rzecz Wykonawcy odpowiednio: wynagrodzenia lub części wynagrodzenia odpowiadającej VAT.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, płatność nastąpi nie później niż w terminie 7 dni roboczych od odpowiednio:
 - 1) dnia następnego po przekazaniu Zamawiającemu przez Wykonawcę informacji o pojawieniu się jego numeru rachunku bankowego na białej liście podatników;
 - 2) dnia następnego po wskazaniu Zamawiającemu przez Wykonawcę numeru rachunku bankowego w walucie polskiej figurującego na białej liście podatników.
4. Wystąpienie okoliczności, o których mowa w ust. 2, zwalnia Zamawiającego w szczególności od obowiązku zapłaty odsetek za zwłokę za okres pomiędzy ustalonym w Umowie terminem płatności a dniem zrealizowania przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy płatności, o których mowa w ust. 3.

§ 6

Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić polisę obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej przedsiębiorcy wykonującego działalność gospodarczą w zakresie usług ochrony osób i mienia za szkody wyrządzone działaniem lub zaniechaniem ubezpieczonego w trakcie realizacji zadania, w związku z ochroną osób i mienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia oraz rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 9 grudnia 2013 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej przedsiębiorcy wykonującego działalność gospodarczą w zakresie usług ochrony osób i mienia.
2. Jednocześnie Wykonawca zobowiązany jest przedstawić polisę dobrowolnego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej prowadzonej działalności ochroniarskiej przy sumie gwarancyjnej nie mniejszej niż 3.000.000,00 PLN na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia, z rozszerzeniem o odpowiedzialność cywilną za szkody będące następstwem wypadków przy pracy, wyrządzone pracownikom Wykonawcy, powstałe w związku z wykonywaniem pracy, niezależnie od podstawy zatrudnienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, spełniającego warunki, o których mowa w ust. 1 i 2, przez cały okres obowiązywania Umowy. Jednocześnie w przypadku wygaśnięcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązany jest nie później niż 7 dni przed wygaśnięciem okresu ubezpieczenia przedłożyć Zamawiającemu, polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej na kolejny okres.

4. Udziały własne, franszyzy i wyłączenia odpowiedzialności dopuszczalne są jedynie w zakresie zgodnym z aktualną dobrą praktyką rynkową, uwzględniającą należyte zabezpieczenie interesów Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia udziałów własnych, fransyz, a także wyczerpanych limitów odpowiedzialności do pełnej kwoty roszczenia poszkodowanego lub likwidacji zaistniałej szkody.
6. Wymóg zawarcia umowy ubezpieczenia będzie uważany za spełniony, jeśli Wykonawca – najpóźniej w dniu podpisania Umowy dla przedmiotowego zadania – przedłoży polisę obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej przedsiębiorcy wykonującego działalność gospodarczą w zakresie usług ochrony osób i mienia za szkody wyrządzone działaniem lub zaniechaniem ubezpieczonego w trakcie realizacji zadania, w związku z ochroną osób i mienia oraz polisę dobrowolnego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej prowadzonej działalności ochroniarskiej, zgodnie z zakresem realizowanej Umowy, wraz z potwierdzeniem opłacenia składki.

§ 7

Kary umowne i zastępcze wykonanie

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usługi (np. każdy niewykonany patrol, każde spóźnienie, każda nieobecność, niezachowanie norm bhp, ppoż, środowiskowych, brak wyposażenia wynikającego z umowy, przypadki wskazane w § 3 ust. 4, 5 i 6 – zawsze z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł za każdy taki przypadek (każdy niewykonany patrol, każdy dzień pracy niezgłoszonego pracownika itp.).
2. Łączna wysokość kar wskazanych w ust. 1 nie przekroczy 20% wartości wskazanej w § 4 ust. 5.
3. W przypadku wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości wskazanej w § 4 ust. 5.
4. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość należnych kar umownych, na zasadach ogólnych przewidzianych w ustawie – Kodeks Cywilny.

§ 8

Wypowiedzenie Umowy

1. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę w przypadkach przewidzianych prawem oraz w przypadku:
 - 1) niewykonania lub nienależytego wykonania usługi przez dwa kolejne dni;
 - 2) niewykonania lub nienależytego wykonaniu usługi trzykrotnie w ciągu miesiąca;
 - 3) utraty lub wygaśnięcia uprawnień, o których mowa w § 1 ust. 3;
 - 4) gdy wobec Wykonawcy zostało wszczęte postępowanie likwidacyjne lub gdy Wykonawca zawiesi działalność;
 - 5) gdy naliczone Wykonawcy kary umowne osiągną pułap określony w § 7 ust. 2;
 - 6) w przypadku niezachowania zasady, o której mowa w § 3 ust. 2 pkt 5;
 - 7) w przypadkach, o których mowa w § 3 ust. 4, 5 lub 6, w przypadku trzykrotnego ich powtórzenia się, lub osiągnięcia kosztów (łącznie) 10 000 zł;

- 8) wykonywania przedmiotu Umowy w sposób niezgodny z Umową, pomimo wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do prawidłowego wykonywania Umowy i wyznaczenia mu dodatkowego terminu wynoszącego co najmniej 7 dni.
2. Wykonawca może wypowiedzieć Umowę w przypadku zwłoki Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia przekraczającej 30 dni, pomimo wyznaczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę dodatkowego terminu zapłaty, wynoszącego co najmniej 14 dni.
3. Wypowiedzenie Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawiera uzasadnienie.
4. Wypowiedzenie Umowy w przypadkach, o których stanowi ust. 1 i 2 nastąpi w ciągu 30 dni od dnia, w którym powstała przyczyna wypowiedzenia i następuje bez zachowania okresu wypowiedzenia.
5. Wykonawcy, w przypadku wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia z tytułu zwrotu nakładów poniesionych z tytułu realizacji Umowy ani z tytułu utraconego wynagrodzenia. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie wyłącznie za usługi wykonane do momentu wypowiedzenia.
6. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

§ 9

Zmiana Umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem postanowienia § 10 ust. 3.
2. Zamawiający przewiduje możliwość istotnej zmiany postanowień Umowy w przypadkach:
 - 1) zmian w przepisach prawa, uchwalonych po podpisaniu Umowy, a mających wpływ na sposób wykonania Umowy – w tej sytuacji Wykonawca przedstawi dokument obrazujący wpływ zmian prawa na zakres prac (wraz z potwierdzającymi go dowodami), a Strony dokonają uzgodnienia w zakresie wynagrodzenia;
 - 2) konieczności zrealizowania Umowy w sposób inny niż przewidziano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem Umowy – w tej sytuacji terminy i wysokość wynagrodzenia mogą ulec zmianie tylko w przypadku, gdyby pierwotnie proponowane rozwiązanie zostało wskazane w Umowie;
 - 3) w przypadku wpisania ZUO na listę obiektów podlegających obowiązkowej ochronie na podstawie art. 5 ustawy o ochronie osób i mienia – w tej sytuacji przedmiot zamówienia zostanie poszerzony o dodatkowe obowiązki związane z takim wpisem, Wykonawca przedstawi dokument obrazujący koszty dodatkowych obowiązków (wraz z potwierdzającymi go dowodami), a Strony dokonają uzgodnienia w zakresie wynagrodzenia (przy założeniu, iż w przypadku czynności analogicznych do przewidzianych w Umowie, wyznaczona stawka będzie odpowiadać stawce przyjętej do kalkulacji kosztów realizacji Umowy);
 - 4) konieczności zmniejszenia ilości posterunków lub liczby godzin na poszczególnych posterunkach – w tej sytuacji Zamawiający z 14-dniowym wyprzedzeniem pisemnie

poinformuje Wykonawcę o planowanej zmianie, a wysokość wynagrodzenia ulegnie odpowiedniemu zmniejszeniu;

- 5) zaistnienia siły wyższej.
3. Ponadto Zamawiający przewiduje zmianę cen wskazanych w § 4 w przypadku zmiany:
- 1) stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne,
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Strona wnioskująca o zmianę złoży drugiej Stronie w tym wypadku pisemny wniosek. W przypadku pkt 2 i 3 Wykonawca złoży w terminie 3 dni od złożenia takiego wniosku informację zawierającą szczegółową kalkulację wpływu opisanych zmian na koszty realizacji zamówienia przez Wykonawcę, w szczególności wskazując wysokość odpowiednich kosztów w odniesieniu do poszczególnych pracowników realizujących umowę, zakres ich zaangażowania w realizację umowy oraz wpływ odpowiednich czynników na zmianę kosztów. Zamawiający może odmówić waloryzacji w przypadku gdy wyjaśnienia nie będą w wystarczający sposób uzasadniać proponowanej zmiany cen. Waloryzacja może dotyczyć wyłącznie kosztów realizacji zamówienia w okresie po wejściu w życie odpowiednich zmian, a w przypadku stawki podatku VAT – wyłącznie faktur wystawianych po wejściu w życie tych zmian. Zmiana wynagrodzenia wymaga zmiany Umowy.

§ 10

Kontakty

1. Z ramienia Wykonawcy realizację zamówienia będzie nadzorował
tel.,
e-mail
2. Z ramienia Zamawiającego realizację zamówienia będzie nadzorował (w tym potwierdzał realizację usług) Krzysztof Modrak (tel. 668 143 314, e-mail kmodrak@zuo.szczecin.pl).
3. Strony zastrzegają sobie prawo do zmiany osób, o których mowa w ust. 1 i 2. O dokonaniu zmiany Strony powiadamiają się na piśmie. Zmiana ta nie wymaga aneksu do umowy.

§ 11

Umowy o pracę

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, na czas określony lub nieokreślony, przez Wykonawcę wszystkich osób wykonujących stałą pracę na terenie ZUO – w wymiarze odpowiadającym co najmniej wymiarowi pracy tych osób na terenie ZUO (powyższe nie dotyczy osób zastępujących stały personel wykonawcy przez okres nie dłuższy niż 2 tygodnie w okresie realizacji Umowy).
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w powyższym punkcie czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- 1) Oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego – oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy;
 - 2) Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w pkt. 1 (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania
 - 3) Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę – za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń.
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej 1000 zł za każdy taki przypadek. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 1 czynności.
5. W przypadku utrzymywania się stanu zaniechania zatrudnienia którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 1 na podstawie umowy o pracę przez okres dłuższy niż 7 dni, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy i naliczenia kary umownej zgodnie z §7 ust. 3.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Spory mogące powstać w związku z realizacją Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

2. W sprawach nieuregulowanych w Umowie, mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny oraz ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia.
3. Strony Umowy zobowiązują się do ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony danych osobowych, (RODO) i są odpowiedzialni za skutki powstałe z przetwarzania danych osobowych niezgodnie z tymi przepisami.
4. Umowę wraz z Załącznikami sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
5. Integralną część Umowy stanowią:
 - 1) Załącznik nr 1 – „Opis przedmiotu zamówienia”;
 - 2) Załącznik nr 2 – „Oferta Wykonawcy”.

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający