

UMOWA NR ZUO/...../2019

zwana dalej „Umową” zawarta w Szczecinie w dniu r. pomiędzy:
Zakładem Unieszkodliwiania Odpadów Spółką z o.o. z siedzibą w Szczecinie, przy ul. Logistycznej 22, 70-608 Szczecin, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Szczecin-Centrum w Szczecinie, XIII Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem KRS 0000381247, NIP 8513140503, REGON 320959491, reprezentowaną przez:

Tomasza Lachowicza

zwaną w dalszej części Umowy „Zamawiającym”,

a

.....z siedzibą: ul., zarejestrowaną w, pod numerem KRS:, NIP, Regon, reprezentowaną przez:

zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

w wyniku wyboru wykonawcy z pominięciem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2018 poz. 1986 ze zm., dalej: ustawa Pzp) na dostawę elementów systemu CCTV na potrzeby Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów w Szczecinie,

Strony postanowiły zawrzeć Umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie polegające na dostawie elementów systemu CCTV na potrzeby Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów w Szczecinie,
2. Zamówienie obejmuje dostawę sprzętu o parametrach i ilościach zgodnych z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 oraz wsparcie techniczne przy uruchomieniu całości systemu.
3. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określa opis przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy oraz oferta Wykonawcy stanowiąca załącznik nr 2 do umowy.
4. Przedmiot zamówienia obejmuje transport i dostawę asortymentu opisanego w OPZ do wskazanego punktu odbioru na terenie ZTUO – ul. Logistyczna 22, Ostrów Grabowski, 70-608 Szczecin.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania umowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, normami i zasadami, przy dołożeniu najwyższej staranności.

§ 2

Termin realizacji umowy

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony.
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu Umowy w terminie 3 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.

§ 3

Warunki dostawy

1. Dostawa całego asortymentu stanowiącego przedmiot umowy nastąpi jednorazowo najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych od zawarcia umowy.
2. Zamawiający wymaga, by dostawa towaru odbyła się od poniedziałku do piątku w godz. od 8:00 do 14:00.
3. Dostawca zobowiązuje się realizować dostawę towaru własnym transportem i na własne ryzyko.
4. Dostawca zobowiązuje się do rozładunku towaru i ułożenia go zgodnie z instrukcją Zamawiającego.
5. Wykonawca gwarantuje zgodność dostarczanego towaru z opisami zawartymi w załącznikach nr 1 do umowy.
6. Dostarczane towary winny być nowe, dostarczane w oryginalnych opakowaniach producenta, zamknięte i w stanie nienaruszonym.
7. Upoważniony pracownik Zamawiającego przy przyjęciu dostawy zobowiązany jest do sprawdzenia, czy towar jest zgodny z umową, dostarczone ilości są prawidłowe oraz czy towar nie wykazuje wad możliwych do wykrycia już podczas przyjęcia.
8. W przypadku stwierdzenia przy przyjęciu dostawy niezgodności dostarczonych rzeczy z umową, wad jakościowych towarów Zamawiający odmówi podpisania dokumentu odbioru bez zastrzeżeń oraz opíše zastrzeżenia i doręczy je niezwłocznie Wykonawcy.
9. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznej wymiany asortymentu niezgodnego z umową, wadliwych jakościowo.
10. W przypadku nieuzasadnionej odmowy wykonania obowiązków, o których mowa w ust. 9 Zamawiający może, na koszt i ryzyko Wykonawcy, zamówić rzeczy zgodne z umową, pozbawione wad u innego Dostawcy.
11. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego wszelkich kosztów poniesionych przez Zamawiającego w trybie ust. 10 z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
12. Za dzień dostarczenia zamówienia uznawany będzie dzień odbioru dostawy przez Zamawiającego bez zastrzeżeń. Zamawiający sporządzi protokół z czynności odbioru. Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

§ 4. Reklamacje

1. Zamawiający w terminie 5 dni roboczych licząc od dnia dostawy ma prawo złożyć reklamację na przedmiot dostawy.
2. W przypadku stwierdzenia wad ilościowych lub jakościowych towarów Zamawiający zobowiązuje się opisać wady w protokole i przesłać go niezwłocznie Wykonawcy.
3. Na rozpatrzenie reklamacji Wykonawca ma 5 dni roboczych.
4. Wykonawca zobowiązuje się do załatwienia uzasadnionej reklamacji Zamawiającego poprzez wymianę wadliwych jakościowo towarów lub dostarczenie brakujących towarów, w terminie 3 dni roboczych od daty uznania reklamacji.
5. Nieudzielenie odpowiedzi na złożoną reklamację w ciągu 5 dni roboczych od dnia jej otrzymania przyjmuje się za jej uznanie.
6. W przypadku nieuzasadnionej odmowy wymiany wadliwych jakościowo towarów lub dostarczenie brakujących towarów w wyznaczonym terminie Zamawiający może, na koszt i ryzyko Wykonawcy, zamówić rzeczy zgodne z umową, pozbawione wad u innego Dostawcy.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego wszelkich kosztów poniesionych przez Zamawiającego w trybie ust. 6 z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 5. Wynagrodzenie

1. Strony zgodnie oświadczają, że całkowita wartość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za realizację niniejszej umowy wyniesie:
 - 1) netto: PLN (słownie:);
 - 2) brutto: PLN (słownie:).
2. Ceny jednostkowe poszczególnych produktów znajdują się w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 2 do umowy.
3. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z umową i obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w ciągu 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę. Faktura zostanie wystawiona po należyтым wykonaniu przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań wynikających z niniejszej umowy. W odniesieniu do dostawy potwierdzeniem należytego wykonania umowy będzie protokół, o którym mowa w § 3 ust. 12.
5. Za dzień zapłaty uważana będzie data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr

7. Przeniesienie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
8. Strony akceptują wystawianie i dostarczanie w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2016 r., Nr 710, z późn. zm.).
9. Faktury elektroniczne będą Zamawiającemu wysyłane na adres e-mail: finanse@zuo.szczecin.pl
10. Zamawiający zobowiązuje się do poinformowania Wykonawcy o każdorazowej zmianie ww. adresu mailowego.
11. Osobą upoważnioną do kontaktów w sprawie e-faktur ze strony Zamawiającego jest Magdalena Sadowska/Magdalena Mendak.

§ 6. Gwarancja

1. Wykonawca udzieli minimum 36–miesięcznej gwarancji na dostarczony asortyment.
2. Okres gwarancji rozpoczyna się z chwilą obustronnego podpisania Protokołu zdawczo-odbiorczego (załącznik nr 3) bez zastrzeżeń. Gwarancja nie obejmuje uszkodzeń powstałych z winy użytkownika, zarówno zamierzonych jak i niezamierzonych.
3. W okresie gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego usunięcia zgłoszonych mu wad.
4. W przypadku nieuzasadnionej odmowy usunięcia zgłoszonej wady, nieprzystąpienia Wykonawcy do usuwania wad lub ich nieusunięcia w wyznaczonym terminie Zamawiający może, na koszt i ryzyko Wykonawcy, usunąć wadę własnym staraniem lub zlecić jej usunięcie osobie trzeciej.
5. Dostarczony sprzęt musi mieć wsparcie dostawcy/producenta minimum przez okres gwarancji oraz posiadać bezpłatny dostęp do wydawanych aktualizacji oprogramowania wewnętrznego (firmware) oraz oprogramowania do komputerów PC także po tym okresie.

§ 7. Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć, najpóźniej w dniu podpisania Umowy, polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z realizacją zadania określonego w Umowie, przy sumie gwarancyjnej nie mniejszej niż 100.000,00 PLN.
2. Udziały własne, franszyzy i wyłączenia odpowiedzialności dopuszczalne są jedynie w zakresie zgodnym z aktualną dobrą praktyką rynkową, uwzględniającą należyte zabezpieczenie interesów Zamawiającego.

3. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia udziałów własnych, fransyz, a także wyczerpanych limitów odpowiedzialności do pełnej kwoty roszczenia poszkodowanego lub likwidacji zaistniałej szkody.
4. Wymóg zawarcia umowy ubezpieczenia będzie uważany za spełniony, jeśli Wykonawca, najpóźniej w dniu podpisania umowy przedłoży polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, zgodnie z zakresem realizowanego kontraktu. Wykonawca przedłoży polisę wraz z potwierdzeniem opłacenia wymagalnych rat składek.
5. Wykonawcy zobowiązany jest do utrzymania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, spełniającego wyżej wymienione warunki, przez cały okres realizacji zadania. Jednocześnie w przypadku wygaśnięcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w trakcie realizacji zadania, Wykonawca zobowiązany jest nie później niż 7 dni przed wygaśnięciem okresu ubezpieczenia przedłożyć Zamawiającemu, polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej na kolejny okres. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży potwierdzenia opłacenia wszystkich wymagalnych składek ubezpieczeniowych.

§ 8. Kary umowne

1. Dostawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w dostarczeniu zamówionej dostawy towaru w wysokości 0,5% wynagrodzenia netto określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
 - 2) za opóźnienie w wymianie towaru na wolny od wad w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
 - 3) W przypadku innego naruszenia postanowień umowy (w szczególności niezachowania norm bhp, ppoż i ochrony środowiska oraz niedopełnienia któregokolwiek z obowiązków wskazanych w § 7), za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2000 zł za każdy taki przypadek;
 - 4) W przypadku wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości netto z § 5 ust. 1 umowy.
2. Kary naliczane są za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
3. Łączna wysokość kar umownych wyniesie maksymalnie 20% wartości netto z § 5 ust. 1.
4. Zapłata kary umownej nastąpi w terminie 7 dni od wezwania, na rachunek bankowy wskazany w wezwaniu.
5. Wykonawca wyraża zgodę potrącanie kar umownych z przysługujących mu należności na podstawie wystawianych faktur VAT.

6. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej kary umowne, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym.

§ 9. Rozwiązanie umowy

1. Dopuszcza się rozwiązanie umowy w każdym czasie za pisemnym porozumieniem Stron.
2. Zamawiający może wypowiedzieć umowę w przypadkach przewidzianych prawem oraz w przypadku:
 - 1) niedostarczenia wymaganej ilości dostaw zgodnie z umową przez siedmiu kolejnych dni roboczych po upływie terminu, o którym mowa w § 3;
 - 2) niezrealizowania reklamacji w wyznaczonym terminie dwukrotnie w ciągu miesiąca lub dwukrotnie w zakresie tej samej dostawy;
 - 3) gdy reklamacje będą obejmować ponad 20% wykonanych dostaw lub będą dotyczyć ponad 20% wartości wykonanych dostaw,
 - 4) gdy wobec Wykonawcy zostało wszczęte postępowanie likwidacyjne lub Wykonawca zawiesi działalność;
 - 5) gdy naliczone Wykonawcy kary umowne osiągną pułap określony w § 8 ust. 3;
 - 6) wykonywania przedmiotu umowy w sposób niezgodny z umową, pomimo wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do prawidłowego wykonywania umowy.
3. Wykonawca może wypowiedzieć umowę w przypadku zwłoki Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia przekraczającej 30 dni, pomimo wyznaczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę dodatkowego terminu zapłaty, wynoszącego co najmniej 14 dni.
4. Wypowiedzenie umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawiera uzasadnienie.
5. Wypowiedzenie umowy w przypadkach, o których stanowi ust. 2 i 3 nastąpi w ciągu 30 dni od dnia, w którym powstała przyczyna wypowiedzenia i następuje bez zachowania okresu wypowiedzenia.
6. Wykonawcy, w przypadku wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia z tytułu zwrotu nakładów poniesionych z tytułu realizacji umowy ani z tytułu utraconego wynagrodzenia. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie wyłącznie za dostawy wykonane do momentu wypowiedzenia.

§ 10. Sposób komunikacji między stronami

1. Do bieżącej współpracy w sprawach związanych z wykonywaniem umowy, w tym do podpisywania protokołu odbioru zamówienia upoważnieni są:
 - 1) ze strony Zamawiającego:, tel.
 - 2) ze strony Wykonawcy:, tel.
2. Zmiana osób i danych wskazanych w ust. 1 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści umowy w rozumieniu § 11 ust. 3.

§ 11. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do Oferty Wykonawcy, gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
3. Zmiana treści umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Spory powstałe w związku z wykonywaniem umowy Strony zgodnie poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.
6. Integralną częścią umowy jest:
 - 1) Załącznik nr 1: Opis przedmiotu zamówienia.
 - 2) Załącznik nr 2: Oferta Wykonawcy.
 - 3) Załącznik nr 3: Protokół zdawczo-odbiorczy.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

Załącznik nr 3 do Umowy

PROTOKÓŁ ZDAWCZO -ODBIORCZY
zrealizowanych dostaw

W dniu (dniach) komisja w składzie:

ZE STRONY WYKONAWCY:

ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO:

1.

1.

2.

2.

3.

3.

Dokonali odbioru zadania PN.:
.....
.....

wykonanego na podstawie zlecenia (umowy)
z dnia :

Komisja stwierdza wykonanie zadania zgodnie z warunkami zawartymi w zleceniu (umownie).

Dostarczone przedmioty, zgodność z dokumentacją, wady usterki:

Komisja stwierdza, że termin realizacji ww. zadania tj.:
jest zgodny / niezgodny* z terminem zleconym (umownym)

Protokół ten jest podstawą do wystawienia faktury na kwotę
+ VAT Wynikającą ze zlecenia(umowy).
.....

PODPIS (PIECZĘĆ)

PODPIS (PIECZĘĆ)

1.

1.

2.

2.

*niepotrzebne skreślić