

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

Zakład Unieszkodliwiania Odpadów Sp. z o.o.

ul. Logistyczna 22

70 – 608 Szczecin

e-mail: sekretariat@zuo.szczecin.pl

strona internetowa: www.zuo.szczecin.pl

zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia sektorowego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia powyżej progów unijnych, o jakich stanowi art. 3 ustawy z dnia 11.09.2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, 1598, 2054, 2269, z 2022 r. poz. 25) na **WYKONANIE ROCZNEGO PRZEGLĄDU OKRESOWEGO W ZAKŁADZIE UNIESZKODLIWIANIA ODPADÓW W SZCZECINIE W 2022 ROKU** [dalej: „Postępowanie”].

Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/> ; ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> ; oraz poczty elektronicznej: przetargi@zuo.szczecin.pl.

SZCZECIN, 1 KWIETNIA 2022

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ ADRES STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA/OSOBY DO KONTAKTU

1. Zamawiającym jest Zakład Unieszkodliwiania Odpadów Sp. z o. o., ul. Logistyczna 22, 70-608 Szczecin [dalej: „Zamawiający”].
2. Korespondencję dotyczącą Postępowania należy kierować w postaci elektronicznej za pośrednictwem MiniPortalu lub ePuap, lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: przetargi@zuo.szczecin.pl.
3. Numer telefonu: 91 50 66 200.
4. **Adres strony internetowej, na której udostępniane będą dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z Postępowaniem:**
http://bip.zuo.szczecin.pl/zamowienia_publiczne/
5. Godziny pracy: 7:30 - 15:30 od poniedziałku do piątku.
6. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do komunikowania się z Wykonawcami jest:
 - 1) w zakresie proceduralnym: Anna Łukaszewicz, tel. 91 50 66 212;
 - 2) w zakresie merytorycznym: Stanisław Poniatowski tel. 91 50 66 209.

II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Z dniem 25 maja 2018 r. przepisy RODO¹ mają bezpośrednie zastosowanie w państwach członkowskich, w tym także do udzielania zamówień publicznych, konkursów i do zawierania umów koncesji na roboty budowlane i usługi. Zamawiający zobowiązany jest do wypełnienia m.in. obowiązku informacyjnego. W tym celu przygotował Klauzulę informacyjną dla Wykonawców, stanowiącą **Załącznik nr 5 do SWZ**. Dodatkowo dla uzyskania przez Zamawiającego potwierdzenia, że osoby, których dane osobowe są przekazywane Zamawiającemu, dysponują już wskazanymi informacjami, jak również w celu właściwego zabezpieczenia i ochrony danych tych osób, z których Wykonawca będzie korzystał, przekazanych przez Wykonawcę w ofercie celem uzyskania danego zamówienia publicznego, w Formularzu ofertowym znajduje się oświadczenie wymagane przez Zamawiającego od Wykonawcy.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. **Tryb zamówienia:**

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej „RODO”.

Wybór Wykonawcy w niniejszym Postępowaniu realizowany jest w trybie przetargu nieograniczonego.

2. **Podstawa prawna zastosowania trybu przetargu nieograniczonego:**

Zgodnie z art. 132 i następną ustawy Pzp².

3. **Szacunkowa wartość zamówienia** przekracza kwotę określoną w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych wydanym na podstawie art. 3 ust. 2 ustawy Pzp.

4. **Procedura odwrócona:**

Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w Postępowaniu.

5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

6. Zamawiający nie prowadzi Postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

7. Do Postępowania stosuje się przepisy dotyczące zamawiania usług.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi przeglądów, napraw i badań w zakresie technologii i elektroenergetyki w zakładzie Zamawiającego. Zakres prac obejmuje wykonanie przeglądów okresowych, prac czyszczeniowych, dokonanie napraw urządzeń opisanych w poszczególnych Częściach Opisu przedmiotu zamówienia oraz sporządzenie i przekazanie sprawozdań z każdej Części wraz z wnioskami i uwagami. Po wykonaniu robót przeglądowych, czyszczeniowych, napraw i badań, Wykonawca zobowiązany jest do uczestniczenia w pracach rozruchowych obydwu linii oraz pracach optymalizacyjnych instalacji i usuwania na bieżąco usterek i awarii wskazanych przez Zamawiającego związanych z wykonaną usługą.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (w tym poszczególnych Części) stanowi **Załącznik nr 6 do SWZ.**

3. Wspólny Słownik Zamówień CPV³:

44212317-4 - Rusztowania

90915000-4 - Usługi czyszczenia pieców i kominów

² Ustawa z 11.09.2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, 1598, 2054, 2269, z 2022 r. poz. 25).

³ Podać zgodnie z nomenklaturą wynikająca z rozporządzenia KOMISJI (WE) nr 213/2008 z dnia 28 listopada 2007 r. zmieniającego rozporządzenie (WE) nr 2195/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) oraz dyrektywy 2004/17/WE i 2004/18/WE Parlamentu Europejskiego i Rady dotyczące procedur udzielania zamówień publicznych w zakresie zmiany CPV.

90913100-1 - Usługi czyszczenia zbiorników
50532300-6 - Usługi w zakresie napraw i konserwacji generatorów
50800000-3 - Różne usługi w zakresie napraw i konserwacji
50532400-7 - Usługi w zakresie napraw i konserwacji elektrycznego sprzętu przesyłowego
50532200-5 - Usługi w zakresie napraw i konserwacji transformatorów
31440000-2 - Baterie
71355000-1 - Usługi pomiarowe
90511000-2 - Usługi wywozu odpadów
90400000-1 - Usługi utylizacji nieczystości
90513600-2 - Usługi usuwania osadów
90513500-1 - Usługi uzdatniania oraz wywozu cieczy ściekowych
50000000-5 - Usługi naprawcze i konserwacyjne
90640000-5 - Usługi czyszczenia i opróżniania kanałów ściekowych
31124100-2 - Turbozespoły
31128000-9 - Turbogenerator
65120000-0 - Obsługa zakładów oczyszczania wody
42162000-2 - Kotły grzewcze wytwarzające parę

4. Przedmiot zamówienia został podzielony na 5 Części:

- 1) **Część 1** - Przegląd i czyszczenie.
 - 1.1. Budowa rusztowań.
 - 1.2. Czyszczenie – część kotłowa i silosy.
 - 1.3. Czyszczenie – instalacja oczyszczania spalin i ścieków.
 - 1.4. Przegląd urządzeń technologicznych.
 - 1.5. Badanie grubości ścianek powierzchni ogrzewalnych kotłów Osr-34 na liniach nr 1 i 2 metodą ultradźwiękową.
 - 1.6. Remont lejów zsypanych odpadów i żużla, rusztów oraz odżuźlaczy kotłów OSr-34 linii nr 1 i 2.
- 2) **Część 2** - Przegląd, czyszczenie, naprawy i modyfikacje – Stacja Przygotowania Wody Zasilającej i Technologicznej.
- 3) **Część 3** - Przegląd turbozespołu/generatora, czyszczenie chłodziaczy pomp próżniowych i wymienników płytowych, wykonanie pomiarów generatora oraz przygotowanie wymienników ciepłowniczych do rewizji wewnętrznej.
- 4) **Część 4** - Przegląd i pomiary - część elektroenergetyczna.
- 5) **Część 5** - Prace konserwacyjne wraz z czyszczeniem kanału L.2.

5. Zamawiający dopuszcza możliwość składania przez Wykonawców ofert częściowych (na jedną, kilka lub wszystkie Części).

6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień podobnych, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
8. Zamawiający nie przewiduje możliwości skorzystania z prawa opcji zgodnie z art. 441 ustawy Pzp.

V. KLAUZULA SPOŁECZNA

1. W związku z zastosowaniem klauzuli społecznej na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę i podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26.06.1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320, z 2021 r. poz. 1162.), tj. pracowników będących bezpośrednio związanych z wykonywaniem czynności przeglądowych i remontowych, przez cały okres wykonywania tych czynności.
2. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę zostały określone we Wzorze Umowy, stanowiącym odpowiednio **Załącznik nr 2 i 2a do SWZ**.

VI. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ, O KTÓREJ MOWA W ART. 131 UST. 2 USTAWY PZP

1. Zamawiający przewiduje możliwość odbycia przez Wykonawców wizji lokalnej w celu zbadania przedmiotu zamówienia i jego otoczenia oraz uzyskania informacji, które mogą być potrzebne do przygotowania oferty. Udział w wizji lokalnej nie jest warunkiem koniecznym do złożenia oferty.
2. W przypadku chęci wzięcia udziału w wizji lokalnej, Wykonawca wysyła zgłoszenie na adres e-mail: przetargi@zuo.szczecin.pl. Zamawiający wówczas wyznaczy dogodny termin wizji lokalnej, o czym wszyscy potencjalni Wykonawcy zostaną poinformowani za pośrednictwem strony internetowej Zamawiającego.
3. Szczegółowe informacje dotyczące zasad i przebiegu wizji lokalnej:
 - 1) Na adres e-mail: przetargi@zuo.szczecin.pl należy wysłać listę pracowników wyznaczonych do odbycia wizji lokalnej, na jeden dzień przed wyznaczonym dniem wizji lokalnej do godz. 12.00. Ze względu na sytuację epidemiologiczną jest to warunek konieczny. Po tym terminie zgłoszenia nie będą przyjmowane.

W wizji lokalnej może brać udział nie więcej niż dwóch przedstawicieli Wykonawcy.

- 2) Wykonawca na czas wizji lokalnej winien wyposażyć swoich przedstawicieli w środki zapobiegające transmisji wirusa COVID-19 (maseczki, rękawiczki).
UWAGA: Niespełnienie powyższych wymogów skutkuje odmową wydania przepustki i brakiem możliwości udziału w wizji lokalnej.
- 3) Koszty wizji lokalnej ponosi samodzielnie Wykonawca.
- 4) Zamawiający zapewni przedstawicielom Wykonawcy wejście na teren, gdzie wykonywany ma być przedmiot zamówienia, z tym, że Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność w odniesieniu do takiej wizyty, w szczególności konsekwencje śmierci lub zranienia, strat lub szkód majątkowych oraz wszelkich innych strat, szkód i wydatków poniesionych jako następstwo takiej wizji.
- 5) Osoby uczestniczące w wizji lokalnej muszą posiadać odpowiednie ubranie robocze oraz wyposażenie BHP tzn.: kask, kamizelkę ostrzegawczą, maseczki ochronne. **UWAGA: Osoby nieposiadające ww. elementów ubrań i wyposażenia BHP nie zostaną dopuszczone do udziału w wizji lokalnej.**
- 6) Podczas wizji lokalnej nie będą udzielane przez przedstawicieli Zamawiającego odpowiedzi na pytania dotyczące przedmiotu zamówienia lub SWZ. Pytania takie należy kierować za pośrednictwem korespondencji e-mail na adres przetargi@zuo.szczecin.pl.

VII. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w Formularzu ofertowym części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców⁴.
4. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

VIII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

⁴ Zgodnie z art. 462 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający jest uprawniony do wymagania wskazania w ofercie podwykonawców, o ile na tym etapie wykonawca dysponuje taką wiedzą.

1. Termin przeglądu planowany jest od 08.08.2022 r. do 07.09.2022 r. – zgodnie z Ogólnym Harmonogramem rocznego postoju instalacji Zamawiającego zamieszczonym poniżej.

Ogólny Harmonogram rocznego postoju instalacji Zamawiającego

		SIERPIEŃ 2022r														WRZESIEŃ 2022r																								
		5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
L1	S	ST	POSTÓJ														T	R		P																				
L2	P			S	ST	POSTÓJ														T	R		P																	

Oznaczenia:

L1, L2 - linia spalania nr 1 i 2

P - praca

S - stop (wyłączenie linii z pracy)

ST - studzenie

POSTÓJ - postój

T - testy

R - rozruch

2. Szczegółowy Harmonogram zaplanowanych prac w ramach rocznego postoju instalacji Zamawiającego zostanie przekazany Wykonawcy na tydzień przed rozpoczęciem prac, przy czym Część 5 winna być wykonana w terminie 18.08.2022 r. – 02.09.2022 r.
3. Wykonanie usług przeglądów, napraw i badań w zakresie technologii i elektroenergetyki, obejmujących wykonanie przeglądów okresowych, prac czyszczeniowych, dokonanie napraw urządzeń opisanych w poszczególnych Częściach Opisu przedmiotu zamówienia musi odbyć się w okresie postoju, tj. od 08.08.2022 r. do 07.09.2022 r. zgodnie z Ogólnym Harmonogramem rocznego postoju zakładu Zamawiającego;
4. Prace rozruchowe i optymalizacyjne będą trwać maksymalnie do dnia 26.09.2022 r. po uruchomieniu drugiej linii i pozostałych instalacji pomocniczych zakładu Zamawiającego.
5. Dopiero po usunięciu wszystkich wskazanych przez Zamawiającego usterek związanych z wykonywanym przeglądem postojowym, Zamawiający uzna, że postój

remontowy został zakończony. Od tego terminu należy rozpocząć odliczanie 21 (dwudziestu jeden) dni na przedstawienie przez Wykonawcę sprawozdań z wykonanych przeglądów i prac.

6. Przekazanie Zamawiającemu sprawozdań i protokołów winno nastąpić, w terminie do 21 (dwudziestu jeden) dni kalendarzowych, liczonych od zakończenia prac rozruchowych całej instalacji. Za dzień zakończenia prac rozruchowych instalacji uznaje się ostatecznie 26.09.2022 r.

IX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, na zasadach określonych w Rozdziale X SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w Postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie precyzuje;
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie precyzuje;
 - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Zamawiający nie precyzuje;
 - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**
 - a) **Dot. Części 1 przedmiotu zamówienia:**
Wykonawca musi posiadać doświadczenie niezbędne do realizacji zamówienia. Przez niezbędne doświadczenie Zamawiający rozumie:
 - doświadczenie Wykonawcy w realizacji przynajmniej jednej usługi polegającej na montażu rusztowań wewnątrz kotłów energetycznych o znamionowej mocy cieplnej nie mniejszej niż 10 MWt;
 - doświadczenie Wykonawcy w realizacji przynajmniej jednej usługi polegającej na przeprowadzeniu prac czyszczenia kotłów energetycznych o znamionowej mocy cieplnej nie mniejszej niż 10 MWt;
 - doświadczenie Wykonawcy w realizacji przynajmniej jednej usługi polegającej na przeprowadzeniu prac czyszczenia urządzeń instalacji oczyszczania spalin;

- doświadczenie Wykonawcy w realizacji przynajmniej jednej usługi polegającej na wykonaniu pracy przeglądowej/inspekcyjnej kotłów o mocy nie mniejszej niż 10 MWt z paleniskiem rusztowym lub zrealizowali przynajmniej jedną usługę polegającą na budowie kotła z paleniskiem rusztowym o mocy nie mniejszej niż 10 MWt;
- doświadczenie Wykonawcy w realizacji przynajmniej jednej usługi polegającej na wykonaniu pracy przeglądowej/inspekcyjnej urządzeń instalacji oczyszczania spalin;
- doświadczenie Wykonawcy w realizacji przynajmniej jednej usługi polegającej na wykonaniu pracy przeglądowej/inspekcyjnej urządzeń instalacji oczyszczania ścieków przemysłowych;
- doświadczenie Wykonawcy w realizacji przynajmniej jednej usługi polegającej na badaniu grubości ścianek powierzchni ogrzewalnych kotłów energetycznych o mocy nie mniejszej niż 10 MWt metodą ultradźwiękową;
- doświadczenie Wykonawcy w realizacji przynajmniej jednej usługi polegającej na przeprowadzeniu prac wykonawczych lub naprawczych elementów pokładów rusztowych i współpracujących z rusztem układów podawczych paliwa i odprowadzania popiołu i żużla, w kotłach z rusztem posuwisto-zwrotnym o znamionowej mocy cieplnej nie mniejszej niż 10 MWt;

które to usługi realizowane były lub są realizowane w okresie ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert. Zamawiający wyjaśnia, iż dopuszcza aby określone wyżej doświadczenie uzyskane było w ramach jednej, lub więcej niż jednej usługi, pod warunkiem że Wykonawca wykaże, iż w ramach takiej usługi/usług realizowane były wszystkie zakresy prac określone powyżej.

b) Dot. Części 2 przedmiotu zamówienia:

Wykonawca musi posiadać doświadczenie niezbędne do realizacji zamówienia. Przez niezbędne doświadczenie Zamawiający rozumie:

- doświadczenie Wykonawcy w realizacji przynajmniej jednej usługi polegającej na prowadzeniu prac przeglądowych lub naprawczych stacji przygotowania wody - instalacji odwróconej osmozy i urządzeń przynależnych danym stacjom lub wybudowali przynajmniej jedną instalację stacji przygotowania wody opartą o technologię odwróconej osmozy;

- doświadczenie Wykonawcy w realizacji przynajmniej jednej usługi polegającej na przeprowadzeniu wymiany złoża żwirowego w filtrze służącym do oczyszczania wody;

które to usługi realizowane były lub są realizowane w okresie ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert. Zamawiający wyjaśnia, iż dopuszcza aby określone wyżej doświadczenie uzyskane było w ramach jednej, lub więcej niż jednej usługi, pod warunkiem że Wykonawca wykaże, iż w ramach takiej usługi/usług realizowane były wszystkie zakresy prac określone powyżej.

c) Dot. Części 3 przedmiotu zamówienia:

Wykonawca musi posiadać doświadczenie niezbędne do realizacji zamówienia. Przez niezbędne doświadczenie Zamawiający rozumie:

- doświadczenie Wykonawcy w realizacji przynajmniej jednej usługi polegającej na prowadzeniu prac przeglądowych/inspekcyjnych turbiny parowej o znamionowym przepływie pary nie mniejszym niż 25 t/h lub remontu takiej turbiny;
- doświadczenie Wykonawcy w realizacji przynajmniej jednej usługi polegającej na prowadzeniu prac przeglądowych/inspekcyjnych generatora o mocy znamionowej nie mniejszej niż 10 MVA;

które to usługi realizowane były lub są realizowane w okresie ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert. Zamawiający wyjaśnia, iż dopuszcza aby określone wyżej doświadczenie uzyskane było w ramach jednej, lub więcej niż jednej usługi, pod warunkiem że Wykonawca wykaże, iż w ramach takiej usługi/usług realizowane były wszystkie zakresy prac określone powyżej.

d) Dot. Części 4 przedmiotu zamówienia:

Wykonawca musi posiadać doświadczenie niezbędne do realizacji zamówienia. Przez niezbędne doświadczenie Zamawiający rozumie:

- doświadczenie wykonawcy w realizacji kompletu usług polegających na:
 - wykonaniu kompleksowych pomiarów elektrycznych zgodnych z normą PN-HD 60364-6 w obiekcie przemysłowym o łącznej zainstalowanej mocy min. 5MWe;
 - wykonaniu przeglądu i pomiarów transformatora żywicznego o mocy min. 2000kVA;

- wykonaniu przeglądu baterii prądu stałego wraz z przeprowadzeniem testu pojemności wg procedury PN-EN 60896-21:2007;
- wykonaniu przeglądu i pomiarów przynajmniej dwóch rozdzielnic niskiego napięcia o minimalnym prądzie znamionowym szyn zbiorczych równym 1000A;

które to usługi realizowane były lub są realizowane w okresie ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert. Zamawiający wyjaśnia, iż dopuszcza aby określone wyżej doświadczenie uzyskane było w ramach jednej, lub więcej niż jednej usługi, pod warunkiem że Wykonawca wykaże, iż w ramach takiej usługi/usług realizowane były wszystkie zakresy prac określone powyżej.

e) Dot. Części 5 przedmiotu zamówienia:

Wykonawca musi posiadać doświadczenie niezbędne do realizacji zamówienia. Przez niezbędne doświadczenie Zamawiający rozumie:

- doświadczenie Wykonawcy w realizacji przynajmniej jednej usługi podobnej do przedmiotu zamówienia, polegającej na prowadzeniu prac konserwacyjno-remontowych obiektów hydrotechnicznych w części podwodnej i nadwodnej, o wartości nie mniejszej niż 50 tys. zł netto;

które to usługi realizowane były lub są realizowane w okresie ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert. Zamawiający wyjaśnia, iż dopuszcza aby określone wyżej doświadczenie uzyskane było w ramach jednej, lub więcej niż jednej usługi, pod warunkiem że Wykonawca wykaże, iż w ramach takiej usługi/usług realizowane były wszystkie zakresy prac określone powyżej.

3. Zamawiający wyjaśnia, iż dopuszcza, aby określone wyżej doświadczenie uzyskane było w ramach jednej, lub więcej niż jednej usługi, pod warunkiem że Wykonawca wykaże, iż w ramach takiej usługi/usług realizowane były wszystkie zakres prac określone powyżej.
4. Zamawiający może, na każdym etapie Postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

X. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z Postępowania wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, za wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 393 ust. 4 ustawy Pzp, zgodnie z którym w Postępowaniu o udzielenie zamówienia sektorowego Wykonawca nie podlega wykluczeniu w przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h ustawy Pzp oraz w przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, jeżeli osoba, o której mowa w tym przepisie została skazana za przestępstwo wymienione w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h ustawy Pzp.
2. Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
 - 1) Na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp – w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
 - 2) Na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp – który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów.
3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie Postępowania.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i lub art. 109 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
6. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

XI. WYKAZ PODMIOTOWYCH I PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ

1. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych⁵:

1) **W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w Postępowaniu Zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:**

a) **Wykaz usług wykonanych**, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem przedmiotu, wartości (dotyczy Części 5), dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz, którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

b) Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie Postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

2) **W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w Postępowaniu Zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:**

a) **Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (ESPD)** [dalej: „JEDZ”], stanowiącego Załącznik nr 2 do Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (EU) 2016/7 z dnia 5.01.2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Informacje zawarte w JEDZ stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w Postępowaniu.

⁵ Patrz art. 126 ust. 1 ustawy Pzp.

Zamawiający informuje, iż instrukcję wypełnienia JEDZ oraz edytowalną wersję formularza JEDZ można znaleźć pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>.

Zamawiający zaleca wypełnienie JEDZ za pomocą serwisu dostępnego pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/>. W tym celu przygotowany przez Zamawiającego JEDZ w formacie *.xml, stanowiący **Załącznik nr 7 do SWZ**, należy zaimportować do wyżej wymienionego serwisu oraz postępując zgodnie z zamieszczoną tam instrukcją wypełnić wzór elektronicznego formularza JEDZ, z zastrzeżeniem poniższych uwag:

- W Części II Sekcji D JEDZ (*Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności Wykonawca nie polega*) Wykonawca oświadcza czy zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia (w przypadku twierdzącej odpowiedzi podaje ponadto, o ile jest to wiadome, wykaz proponowanych podwykonawców), natomiast Wykonawca nie jest zobowiązany do przedstawienia w odniesieniu do tych podwykonawców odrębnych JEDZ, zawierających informacje wymagane w Części II Sekcja A i B oraz w Części III JEDZ.
- w Części IV JEDZ Zamawiający żąda jedynie ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji (sekcja α), bez wypełniania poszczególnych Sekcji A, B, C i D.
- Część V JEDZ (*Ograniczenie liczby kwalifikujących się kandydatów*) należy pozostawić niewypełnioną.

- b) **Oświadczenia Wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej stanowi **Załącznik nr 3 do SWZ**.

- c) **Oświadczenia Wykonawcy** o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w:
- art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp;
 - art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego;
 - art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji;
 - art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp;
 - art. 109 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp;
 - art. 109 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

Wzór oświadczenia Wykonawcy Załącznik nr 4 do SWZ.

- d) **Informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp oraz art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 393 ust. 4 ustawy Pzp, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.
- e) **Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

2. Zamawiający nie wezwie Wykonawcy do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
- 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2021 r. poz. 2070.), o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
4. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać

Wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

5. Dokumenty składane w przypadku Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej określa szczegółowo Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23.12.2020 r. (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415).
6. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ, w zakresie i sposób określony w przepisach rozporządzenia wydanego na podstawie art. 70 ustawy Pzp. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Zamawiający nie żąda od Wykonawców złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

XII. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w Postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Wymagania dotyczące polegania na zdolnościach lub sytuacjach innych podmiotów, o których mowa w ust.1:
 - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający tą okoliczność.
 - 2) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w Postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
 - 3) **W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na**

zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

- 4) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
 - 5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w Postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w Postępowaniu. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
3. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w ust. 2, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, a także w celu wykazania braku wobec tych podmiotów podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w Postępowaniu, Wykonawca:
- 1) **Sklada wraz z ofertą** zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby ma potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

- b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w Postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 8 do SWZ.**

- 2) W terminie określonym w Rozdziale XI ust. 1 SWZ, przedkłada w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdział XI ust. 1 pkt 2 lit. a, c, d i e SWZ.

XIII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

- 1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu albo do reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
- 2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty** oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
- 4. W terminie określonym w Rozdziale XI ust. 1 SWZ, przedkłada w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdział XI ust. 1 pkt. 2 lit. a-e SWZ.

XIV. SPOSÓB KOMUNIKACJI

- 1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

2. W Postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/> ; ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal>.
3. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: przetargi@zuo.szczecin.pl.
4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w Postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP.
5. Składanie oświadczeń, wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, zawiadomień oraz przekazywanie informacji itp. odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal.
6. Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w ust. 3 powyżej, adres e-mail.
7. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
8. Sposób sporządzenia, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 70 ustawy Pzp.
9. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
10. **Za datę przekazania oferty, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.**
11. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (TED lub ID postępowania).
12. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23.12.2020 r. w sprawie

podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
4. Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
5. W przypadku gdy oferta nie została podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, do oferty należy dołączyć dokument pełnomocnictwa.
6. **Pełnomocnictwo** do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, przekazuje się w formie elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku, gdy pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone podpisem kwalifikowanym, potwierdzającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej. Odwzorowanie cyfrowe pełnomocnictwa powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp.
7. Wykonawca składa ofertę/wniosek o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczególności danego Postępowania. W Formularzu ofertowym Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z Postępowaniem.
8. Sposób złożenia oferty/wniosku, w tym zaszyfrowania oferty opisany został „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
9. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.4.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913, z 2021 r. poz. 1655.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa,

powinny zostać przekazane w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16.4.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913, z 2021 r. poz. 1655.). Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne, ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia, przy dołożeniu należytej staranności, działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.

10. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
11. Wykonawca odpowiada za kompletność oferty i zgodność jej treści z treścią SWZ.
12. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu.
13. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
14. Ofertę sporządza się na Formularzu ofertowym – zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SWZ**.
15. **Forma podmiotowych i przedmiotowych środków dowodowych:**
 - 1) JEDZ, podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozdziale XI, XII i XIII SWZ składane są w formie elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych. Dokumenty te składane są w oryginale w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 - 2) Dopuszcza się by podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, zobowiązanie podmiotu udostępniającego lub pełnomocnictwa, o których mowa w SWZ zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem. W takim przypadku przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

- 3) Poświadczenia zgodności odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 2 powyżej, niewystawionego przez upoważnione podmioty, o których mowa w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie z dnia 31.12.2020 r. (Dz.U. z 2020 r. Poz. 2452) dokonuje notariusz lub w przypadku:
 - a) Podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą.
 - b) Pełnomocnictwa, o którym w mowa w SWZ – mocodawca.
- 4) Wszelkie pełnomocnictwa należy złożyć w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w formie elektronicznej kopii poświadczonej notarialnie opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza, z zastrzeżeniem pkt 3 lit. b
- 5) W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 6) Szczegółowy sposób sporządzania oraz przekazywania JEDZ, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w Postępowaniu określa Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. Poz. 2452)

16. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:

- 1) Wypełnione i podpisane zobowiązania podmiotów udostępniających zasoby, jeśli Wykonawca korzysta z zasobów tych podmiotów na podstawie art. 118 ustawy Pzp – na formularzu zgodnym z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 8 do SWZ**.
- 2) Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę lub inne dokumenty składane z ofertą, jeżeli ich umocowanie nie wynika wprost z dokumentów rejestrowych lub

- bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca dostarczył dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
- 3) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy).
 - 4) Oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (o ile dotyczy) zgodnie ze wzorem określonym w **Załączniku nr 9 SWZ**.
 - 5) Uzasadnienie zastrzeżenia informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa, o ile dotyczy.
17. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
 18. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w Postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w Postępowaniu.
 19. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie dokumentów, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć ofertę cenową na Formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1 do SWZ**.
2. Instrukcja wypełniania Formularza ofertowego (sposób obliczenia ceny – część B Formularza ofertowego). W polu cena netto za jednostkę miary (kolumna 5) należy wpisać cenę jednostkową netto, następnie zapisaną cenę jednostkową netto należy pomnożyć przez szacunkową ilość maksymalną zapisaną w Formularzu ofertowym. Uzyskany wynik należy wpisać w kolumnie nr 6 „wartość netto”, w kolumnie nr 7 należy wskazać obowiązującą stawkę podatku VAT, następnie do wartości netto wskazanej w kolumnie 6 należy dodać podatek VAT w obowiązującej stawce, tak uzyskany wynik wpisać w polu „wartość brutto”.
3. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz postanowieniami Umowy określonymi w niniejszej SWZ. Cena winna obejmować w szczególności koszty prac związanych z przygotowaniem do realizacji usługi, zabezpieczenie kosztów dotyczących materiałów niezbędnych do świadczenia usługi,

wyposażenia stanowisk pracy osób realizujących usługę, koszty związane z ubezpieczeniami, zakładane marże, koszt ryzyk pojawiających się podczas realizacji zamówienia jakie na obecnym etapie postępowania mogą być zidentyfikowane. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia wskazanym w OPZ oraz wzorem umowy.

4. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez Komisję Przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
6. Cena musi być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę) oraz uwzględniać całość ponoszonego przez Zamawiającego wydatku na sfinansowanie zamówienia.
7. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w walucie PLN.
8. **UWAGA:** jeżeli w Postępowaniu złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
9. Wzór Formularza ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.
10. Wykonawca podaje cenę ofertową brutto na Formularzu Ofertowym, stanowiącym **Załącznik nr 1 do SWZ.**

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wadium.

XVIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, przez okres **90 dni, tj. do dnia 8.08.2022 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust 1 powyżej, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2 powyżej, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2 powyżej, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XIX. TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Termin składania ofert upływa w dniu **10.05.2022 r. do godziny 9:00.**
2. O terminie złożenia oferty decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego zegarem Głównego Urzędu Miar.
3. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.

XX. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. w dniu **10.05.2022 r. godz. 12:00.**
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego Postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
4. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi

niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego Postępowania.

4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego Postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XXI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium najniższej ceny.
2. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną.
4. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

XXII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem Umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
2. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o terminie podpisania Umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć, najpóźniej w dniu podpisania Umowy w sprawie zamówienia publicznego, polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w trakcie realizacji zadania zgodnie z wymogami zawartymi we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 2 lub 2a do SWZ**.
4. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyła się od zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w Postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić Postępowanie.
5. Przed podpisaniem Umowy w sprawie zamówienia publicznego wybrany Wykonawca będzie zobowiązany przekazać Zamawiającemu szczegółową wyliczenie oferowanej ceny wg. wzoru stanowiącego **Załącznik nr 12 do SWZ**.

XXIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XXIV. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY

1. Projektowane postanowienia Umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści Umowy w sprawie zamówienia publicznego, zostały określone w **Załączniku nr 2 i 2a do SWZ** stanowiącym integralną część Umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w Umowie w sprawie zamówienia publicznego na zasadach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 2 lub 2a do SWZ**.
3. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 2 lub 2a do SWZ**.
4. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z Umowy w sprawie zamówienia publicznego jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

XXV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w Postępowaniu, w tym na projektowane postanowienie Umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 2) zaniechanie czynności w Postępowaniu, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia Postępowania na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa KIO. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
 - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1 powyżej.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego Postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym UE lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 4 i 5 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

7. Na orzeczenie KIO oraz postanowienie Prezesa KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych.

XXVI. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.

Załącznik nr 2 – Wzór Umowy.

Załącznik nr 2a – Wzór umowy w przypadku składania ofert na Część nr 5 .

Załącznik nr 3 – Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.

Załącznik nr 5 – Klauzula informacyjna RODO.

Załącznik nr 6 – Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ).

Załącznik nr 7 – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD) w formacie *.xml oraz PDF.

Załącznik nr 8 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby.

Załącznik nr 9 – Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Załącznik nr 10 – Wykaz wykonanych usług.

Załącznik nr 11 -- Wniosek o udostępnienie dokumentacji technicznej.

Załącznik nr 12 – Szczegółowe wyliczenie oferowanej ceny (do uzupełnienia przez wybranego Wykonawcę przed zawarciem Umowy w sprawie zamówienia publicznego).

Niniejszą SWZ przedkłada do akceptacji Komisja Przetargowa w następującym składzie:

Imię i Nazwisko:	Podpis:
-------------------------	----------------

Stanisław Poniatowski
Michał Kaliś
Andrzej Jabłonowski
Marcin Gałek
Jan Gabruś
Anna Łukaszewicz
Katarzyna Witkowska

Zatwierdzam:

.....