

UMOWA NR ZUO/...../2021

zwana dalej „Umową” zawarta w Szczecinie w dniu r. pomiędzy:

Zakładem Unieszkodliwiania Odpadów Spółką z o.o. z siedzibą w Szczecinie, przy ul. Logistycznej 22, 70-608 Szczecin, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Szczecin-Centrum w Szczecinie, XIII Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem KRS 0000381247, NIP 8513140503, REGON 320959491, reprezentowaną przez:

Tomasza Lachowicza – Prezesa Zarządu

zwaną w dalszej części Umowy „Zamawiającym”,

a

..... z siedzibą przy ul. wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez pod numerem KRS; NIP; REGON; reprezentowaną przez:

.....

zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

w wyniku wyboru wykonawcy z pominięciem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm. zw. dalej: ustawa Pzp) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy na dostawę podręcznego sprzętu gaśniczego, wykonywanie przeglądów i konserwacji oraz napełnienia środka gaśniczego podręcznego sprzętu gaśniczego w Zakładzie Unieszkodliwiania Odpadów w Szczecinie,

w zakresie części 2 zamówienia,

Strony postanowiły zawrzeć Umowę o następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie polegające na sukcesywnej dostawie podręcznego sprzętu gaśniczego, wykonywanie przeglądów i konserwacji oraz napełnienia środka gaśniczego podręcznego sprzętu gaśniczego w Zakładzie Unieszkodliwiania Odpadów w Szczecinie, **w zakresie części 2 zamówienia**, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy.
2. Urządzenia podlegające konserwacji wraz z zakresem czynności zostały wskazane w załączniku nr 1 do Umowy- Opisie przedmiotu zamówienia.

3. W ramach umowy Wykonawca przeprowadzi również usługę napełnienia środka gaśniczego podręcznego sprzętu gaśniczego, która będzie wykonywana zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego i rozliczana będzie za faktycznie wykonaną usługę.

§ 2. Termin realizacji umowy

1. Niniejsza umowa zawarta jest na czas określony – od dnia zawarcia na okres 24 miesięcy.
2. Usługa przeglądów konserwacyjnych każdego ze sprzętów wskazanych w Opisie przedmiotu zamówienia będzie wykonywana w cyklach co 12- miesięcznych.
3. Pierwszy przegląd należy wykonać w okresie listopad/grudzień 2021 r.
4. O rozpoczęciu każdej konserwacji Zamawiający powiadomi Wykonawcę co najmniej z 14 dniowym wyprzedzeniem przed terminem jego rozpoczęcia, każdorazowo w formie telefonicznej lub emaliowej, w godzinach od 7 do 15, w dni robocze.

§ 3. Wynagrodzenie

1. Cena za całość przedmiotu zamówienia wynosi: zł netto (słownie:/100), co po doliczeniu stawki VAT daje kwotę zł brutto (słownie:).
2. Cena obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z umową i obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie ustalane jako iloczyn ceny jednostkowej wskazanej w załączniku nr 2 do umowy - oferta Wykonawcy oraz rzeczywistej ilości wykonanych usług.
4. Cena jednostkowa nie będzie zwiększana w okresie obowiązywania umowy i została przyjęta w oparciu o zestawienie ilościowe zamawiającego zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§ 4. Rozliczenie finansowe

1. Rozliczenie umowy będzie realizowane każdorazowo po wykonaniu konserwacji i/lub napełnienia środka gaśniczego, na podstawie obustronnie podpisanego protokołu odbioru z wykonanego usługi.
2. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany obustronnie Protokół zdawczo - odbiorczy bez zastrzeżeń, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej Umowy.
3. Płatność nastąpi przelewem na podane na fakturze konto Wykonawcy, po wykonaniu danej usługi, w terminie 30 dni od dnia wystawienia faktury na podstawie Protokołu zdawczo -odbiorczego, z zastrzeżeniem § 4a.

4. Zamawiający umożliwi wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. poz. 2191), przesłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych.
5. Strony dopuszczają wystawianie i dostarczanie w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących, faktur zaliczkowych oraz duplikatów faktur.
6. Faktury wystawiane przez Wykonawcę należy kierować na adres e-mail: **finanse@zuo.szczecin.pl**.
7. Strony wyłączają stosowanie art. 742 i 743 KC.

§ 4a. Split payment, Biała lista podatników

1. Płatności wynikające z Umowy będą realizowane w mechanizmie podzielonej płatności (tzw. split payment), o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 106), wyłącznie na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy figurujący w wykazie podatników VAT prowadzonym przez właściwy organ administracji (tzw. biała lista podatników). Dotyczy to zarówno rachunków bankowych prowadzonych w walucie polskiej, jak i walucie obcej.
2. W przypadku niemożności dokonania płatności w sposób, o którym mowa w ust. 1, z uwagi na:
 - 1) brak na białej liście podatników wskazanego przez Wykonawcę numeru rachunku bankowego;
 - 2) brak wskazania przez Wykonawcę, jako właściwego do zapłaty części ceny brutto odpowiadającej VAT, numeru rachunku bankowego w walucie polskiej figurującego na białej liście podatników – w przypadku wskazania przez Wykonawcę do zapłaty ceny netto rachunku bankowego w walucie obcej– Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności na rzecz Wykonawcy odpowiednio: wynagrodzenia lub części wynagrodzenia odpowiadającej VAT.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, płatność nastąpi nie później niż w terminie 7 dni roboczych od odpowiednio:
 - 1) dnia następnego po przekazaniu Zamawiającemu przez Wykonawcę informacji o pojawieniu się jego numeru rachunku bankowego na białej liście podatników;
 - 2) dnia następnego po wskazaniu Zamawiającemu przez Wykonawcę numeru rachunku bankowego w walucie polskiej figurującego na białej liście podatników.
4. Wystąpienie okoliczności, o których mowa w ust. 2, zwalnia Zamawiającego w szczególności od obowiązku:
 - 1) zapłaty odsetek za zwłokę za okres pomiędzy ustalonym w Umowie terminem płatności a

dniem zrealizowania przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy płatności, o których mowa w ust. 3;

- 2) naprawienia szkody.

§ 5. Obowiązki Zamawiającego

1. Przed rozpoczęciem konserwacji Zamawiający winien poinformować Wykonawcę, poprzez osobę upoważnioną, o każdej anomalii lub wadzie w funkcjonowaniu zaobserwowanym na sprzętach podlegających konserwacji pod rygorem wyłączenia odpowiedzialności Wykonawcy za powstałą wadę.
2. Zamawiający, w celu potwierdzenia prac zrealizowanych przez pracowników Wykonawcy, podpisze protokół z realizacji usługi.
3. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia urządzeń na czas konserwacji w terminie uzgodnionym wcześniej z Wykonawcą.

§ 6. Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) terminowego wykonania przedmiotu umowy zgodnie z ustalonym zakresem prac,
 - 2) wykonania prac zgodnie z obowiązującymi normami, instrukcjami i zaleceniami producenta danego sprzętu,
 - 3) wykonywania prac zgodnie z zasadami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz ochrony środowiska,
 - 4) ponoszenia odpowiedzialności za wykonujących prace określone w umowie swoich pracowników w zakresie przestrzegania przepisów BHP, P.poż. i ochrony środowiska w miejscu pracy oraz prowadzenia robót w sposób nie stwarzający zagrożeń dla pozostałych pracowników biorących udział w procesach modernizacyjnych, remontowych i inwestycyjnych oraz służb prowadzących eksploatację pozostałych urządzeń,
 - 5) zorganizowania na swój koszt własnego zaplecza niezbędnego do wykonania przedmiotu umowy oraz zabezpieczenia mienia swojego i powierzonego przed kradzieżą i innymi szkodami,
 - 6) zapewnienia we własnym zakresie dla prac określonych w umowie materiałów eksploatacyjnych niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia,
2. Wykonawca przed rozpoczęciem prac przedstawi Zamawiającemu:
 - 1) odpowiednie badania lekarskie i aktualne zaświadczenia lekarskie pracowników o dopuszczeniu do wykonywania prac;
 - 2) odpowiednie szkolenia pracowników z zakresu bhp;

3. Wykonawca w okresie wykonywania usługi ma obowiązek założenia i prowadzenia książki konserwacji przenośnego sprzętu gaśniczego oraz odnotowywanie w nich wszelkich czynności konserwacyjnych, przeglądowe i nowego napełnienia sprzętu. Powyższe książki konserwacji będą przekazane i zdeponowane u Zamawiającego.
4. Po wykonanych pracach konserwacyjnych oraz po każdorazowym napełnieniu podręcznego sprzętu gaśniczego Wykonawca zobowiązany jest sporządzić protokół z przeprowadzonych czynności i przekazać powyższy protokół do przedstawiciela Zamawiającego odpowiedzialnego za realizację zadania.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania procedur i zasad bezpieczeństwa wskazanych przez Zamawiającego.
6. Wszelkie czynności konserwacyjne podręcznego sprzętu gaśniczego na terenie ZUO muszą być wykonywane przy udziale odpowiedzialnego w zakresie realizacji zadania, przedstawiciela Zamawiającego.

§ 7. Warunki gwarancji

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 12 miesięcy gwarancji na zrealizowane na podstawie niniejszej umowy usługi, licząc od dnia odbioru prac bez zastrzeżeń.
2. W okresie gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego usunięcia zgłoszonych mu wad lub usterek.
3. Z gwarancji wyłączone są wady lub usterki powstałe w wyniku stosowania lub użytkowania urządzeń niezgodnie z warunkami określonymi przez producenta w instrukcji lub dokumentacji techniczno-ruchowej.
4. Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do usuwania zgłoszonych wad niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia i usunąć je w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego uwzględniającym możliwości techniczne Wykonawcy i Zamawiającego.
5. W przypadku nieuzasadnionej odmowy usunięcia zgłoszonej wady lub usterki, nieprzystąpienia Wykonawcy do ich usuwania w wyznaczonym terminie lub ich nieusunięcia Zamawiający może, na koszt i ryzyko Wykonawcy, usunąć wadę lub usterkę własnym staraniem lub zlecić jej usunięcie osobie trzeciej.

§ 8. Kary umowne i odstąpienie od umowy

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za zwłokę w wykonaniu konserwacji w ustalonych terminach w wysokości 1 % kwoty netto wskazanej w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % ceny netto o której mowa w § 3 ust. 1.

3. Kary umowne naliczane są za każdy rozpoczęty dzień zwłoki i stają się wymagalne z upływem każdego dnia istnienia podstawy do ich naliczania.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącania kar umownych z faktur wystawionych przez Wykonawcę.
5. Naliczenie kar umownych nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przewyższającego wysokość naliczonych kar umownych na zasadach ogólnych.
6. Suma kar z jakiegokolwiek tytułu nie może przekroczyć 20% wartości umowy netto.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w części niewykonanej ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku:
 - a) co najmniej dwukrotnego niedotrzymania terminu realizacji umowy
 - b) realizacji umowy z nienależytą starannością
 - c) co najmniej dwukrotnej nieuzasadnionej odmowy przyjęcia reklamacji
 - d) gdy Wykonawca wykonuje umowę w sposób nienależyty (w pozostałych przypadkach niż określony w lit a i b powyżej) i pomimo wezwania Zamawiającego w przedmiocie zmiany sposobu wykonywania umowy, w dalszym ciągu umowa jest wykonywana w sposób nienależyty.
1. Prawo odstąpienia może być zrealizowane w terminie 21 dni od dnia zaistnienia którejkolwiek z powyższych okoliczności.

§ 9. Wypowiedzenie umowy

1. Zamawiający może wypowiedzieć umowę w przypadkach przewidzianych prawem oraz w przypadku:
 - 1) zwłoki w zrealizowaniu usługi w wyznaczonym terminie przekraczającej 14 dni- w terminie 2 miesięcy od upływu tego terminu;
 - 2) zwłoki w zrealizowaniu zobowiązań wynikających z gwarancji w wyznaczonym terminie przekraczającej 14 dni - w terminie 2 miesięcy od upływu tego terminu;
 - 3) gdy Wykonawca zawiesi działalność - w terminie 2 miesięcy od dnia powzięcia wiedzy o powyższych okolicznościach przez Zamawiającego;
 - 4) gdy naliczone Wykonawcy kary umowne osiągną pułap określony w § 8 ust. 6;
 - 5) wykonywania przedmiotu umowy w sposób niezgodny z umową, pomimo wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do prawidłowego wykonywania umowy i wyznaczenia mu dodatkowego terminu wynoszącego co najmniej 7 dni - w terminie 2 miesięcy od upływu tego terminu.
2. Wykonawca może wypowiedzieć umowę w przypadku zwłoki Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia przekraczającej 30 dni, pomimo wyznaczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę dodatkowego terminu zapłaty, wynoszącego co najmniej 14 dni.

3. Wypowiedzenie umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawiera uzasadnienie.
4. Wypowiedzenie umowy w przypadkach, o których stanowi ust. 1 i 2 następuje bez zachowania okresu wypowiedzenia. W pozostałych przypadkach okres wypowiedzenia wynosi 30 dni kalendarzowych.
5. Wykonawcy w przypadku wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia z tytułu zwrotu nakładów poniesionych z tytułu realizacji umowy, jak również z tytułu utraconego wynagrodzenia. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie wyłącznie za dostawy wykonane do momentu wypowiedzenia.
6. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 10. Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć, najpóźniej w dniu podpisania Umowy, polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z realizacją zadania określonego w Umowie, przy sumie gwarancyjnej nie mniejszej niż 50.000,00 PLN na jeden i wszystkie wypadki w okresie ubezpieczenia.
2. Udziały własne, franszyzy i wyłączenia odpowiedzialności dopuszczalne są jedynie w zakresie zgodnym z aktualną dobrą praktyką rynkową, uwzględniającą należyte zabezpieczenie interesów Zamawiającego.
3. Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia udziałów własnych, fransyz, a także wyczerpanych limitów odpowiedzialności do pełnej kwoty roszczenia poszkodowanego lub likwidacji zaistniałej szkody.
4. Wymóg zawarcia umowy ubezpieczenia będzie uważany za spełniony, jeśli Wykonawca, najpóźniej w dniu podpisania Umowy, przedłoży polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, zgodnie z zakresem realizowanego kontraktu. Wykonawca przedłoży polisę wraz z potwierdzeniem opłacenia wymagalnych rat składek.
5. Wykonawca jest zobowiązany do utrzymania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, spełniającego warunki, o których mowa w ust. 1, przez cały okres realizacji zamówienia.
6. W przypadku wygaśnięcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany nie później niż 7 dni przed wygaśnięciem okresu ubezpieczenia przedłożyć Zamawiającemu polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej na kolejny okres. Na każde żądanie Zamawiającego

Wykonawca przedłoży potwierdzenia opłacenia wszystkich wymagalnych składek ubezpieczeniowych.

7. W przypadku zaniechania wykonania obowiązków wskazanych w ust. 4-6 powyżej, Zamawiający będzie uprawniony wedle swojego wyboru:

1) ubezpieczyć Wykonawcę na jego koszt i potrącić koszty uzyskania ubezpieczenia wymienionego w ust.1 niniejszego paragrafu z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę,

albo

2) wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na uzyskanie ubezpieczenia wymienionego w ust.1 niniejszego paragrafu i przedłożenie dowodów uzyskania tych ubezpieczeń w terminie 7 dni, a po jego bezskutecznym upływie odstąpić od umowy w terminie 14 dni.

§ 11. Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany istotnych postanowień Umowy w szczególności w przypadku:

- 1) zmian w przepisach prawa, które weszły w życie po podpisaniu Umowy, a mających wpływ na sposób lub termin jej wykonania;
- 2) konieczności zrealizowania Umowy w sposób inny niż przewidziano – gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem Umowy;
- 3) zaistnienia siły wyższej;

1. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 Wykonawca przedstawi dokument obrazujący wpływ zmian prawa na zakres prac wraz z potwierdzającymi go dowodami, a Strony dokonają uzgodnienia w zakresie terminu wykonania oraz ceny.

§ 12. Siła wyższa

1. Siła wyższa oznacza takie przypadki lub zdarzenia, które są poza kontrolą i nie są zawinione przez żadną ze Stron, których nie można przewidzieć ani uniknąć, a które zaistnieją po wejściu umowy w życie i staną się przeszkodą w realizacji zobowiązań umownych.

2. Za siłę wyższą uznaje się w szczególności:

- a. wojny (wypowiedziane lub nie) oraz inne działania zbrojne, inwazje, działania wrogów zewnętrznych, mobilizacje, rekwizycje lub embarga;
- b. promieniowanie radioaktywne lub skażenie przez radioaktywność od paliwa jądrowego lub odpadów jądrowych, ze spalania paliwa jądrowego, radioaktywnych toksycznych materiałów wybuchowych oraz innych niebezpiecznych właściwości wszelkich wybuchowych zespołów nuklearnych składników;

- c. rebelia, rewolucja, powstanie, przewrót wojskowy lub cywilny lub wojna domowa;
 - d. trzęsienie ziemi, powódź, pożar lub inne klęski żywiołowe (ogłoszone przez stosowne władze);
 - e. pandemii, epidemii, bądź zagrożenie pandemią lub epidemią, ogłoszony przez stosowne władze;
3. Wystąpienie i zakończenie zdarzeń powodujących siłę wyższą, zakomunikowane zostanie Stronie drugiej natychmiast, nie później jednak niż w ciągu 3 dni od momentu wystąpienia siły wyższej.
 4. Strona informująca o zaistnieniu siły wyższej jest zobowiązana określić zdarzenie, jego przyczyny oraz konsekwencje dla realizacji Umowy.
 5. Strona, która przekazała pisemne powiadomienie będzie zwolniona ze zobowiązań lub dotrzymania terminu swoich zobowiązań tak długo jak będzie trwało to zdarzenie i / lub jego skutki. Termin realizacji wzajemnych zobowiązań będzie stosownie przedłużony o czas trwania zdarzenia i jego skutków uprzednio wymienionych.
 6. Strona dotknięta działaniem siły wyższej podejmie stosowne wysiłki dla zminimalizowania jej skutków i wznowi realizację Umowy niezwłocznie jak tylko będzie to możliwe.
 7. Za opóźnienia wynikłe z wydarzeń spowodowanych siłą wyższą żadna ze Stron nie może żądać odszkodowania, rekompensaty lub udziału w naprawie szkód.
 8. Czas trwania siły wyższej jest czasem zawieszenia Umowy. Jeżeli zawieszenie trwa dłużej niż 90 dni i jeżeli nie osiągnięto w tej kwestii stosownego porozumienia, to każda ze Stron ma prawo wystosowania do Strony drugiej powiadomienia o odstąpieniu od Umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 13. Sposób komunikacji między stronami

1. Do bieżącej współpracy w sprawach związanych z wykonywaniem umowy w tym do podpisywania protokołu odbioru zamówienia oraz protokołu wykonania usługi upoważnieni są:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
 - a) Grzegorz Trybuła– tel. 518 277 739 e-mail: gtrybula@zuo.szczecin.pl
 - 2) Ze strony Wykonawcy:
 - a) – tel.; e-mail:
2. Zmiana osób i danych wskazanych w ust. 1 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści umowy w rozumieniu § 11.

§ 14. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, w tym Kodeksu Cywilnego.

ZUO/102/0342021/GT

2. Ewentualne spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy rozpatrywane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.
4. Integralną częścią umowy jest:
 - 1) Załącznik nr 1- Opis przedmiotu zamówienia
 - 2) Załącznik nr 2- Oferta Wykonawcy
 - 3) Załącznik nr 3- Protokół zdawczo-odbiorczy

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO -ODBIORCZY
wykonanych usług**

komisja w składzie:

W dniu (dniach)

.....

ZE STRONY WYKONAWCY:

ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO:

1.

1.

.....

2.

2.

.....

3.

3.

.....

Dokonali odbioru zadania

PN.:

.....

.....

.....

wykonanego na podstawie zlecenia (umowy)

.....

z dnia :

.....

Komisja stwierdza wykonanie zadania zgodnie z warunkami zawartymi w zleceniu (umownie).

Jakość robót, zgodność z dokumentacją, wady usterki:

.....

Komisja stwierdza, że termin zakończenia ww. prac

tj.:

.....

ZUO/102/0342021/GT

jest zgodny / niezgodny* z terminem zleconym (umownym)

Protokół ten jest podstawą do wystawienia faktury na kwotę

+ VAT	Wynikającą ze zlecenia(umowy).
PODPIS (PIECZEĆ)	PODPIS (PIECZEĆ)
1.	1.
2.	2.
3.	3.

*niepotrzebne skreślić