**ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SIWK – FORMULARZ OFERTY**

|  |  |
| --- | --- |
| pieczęć Oferenta |  |

Zakład Unieszkodliwiania Odpadów Sp. z o.o.

ul. Logistyczna 22

70-608 Szczecin

**OFERTA**

1. **Ofertę składa**:

|  |  |
| --- | --- |
|  | Nazwa i adres Oferentów/ów, KRS, NIP, REGON, nr rejestrowy (BDO) |
| Oferent[[1]](#footnote-1) |  |
|  |  |

1. **OSOBA uprawniona DO KONTAKTÓW z ORGANIZATOREM POSTĘPOWANIA (w sprawie niniejszej Oferty)**

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko: |  |
| Firma: |  |
| Telefon: |  |
| e-mail: |  |

1. **OFERTA OFERENTA**
   * + 1. My, niżej podpisani, niniejszym oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu na podstawie pkt 5.1.2. SIWK, oraz spełniamy warunki udziału w postępowaniu[[2]](#footnote-2) tj.:
     1. posiadamy stosowne wpisy do rejestru – zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (BDO), z których wynika posiadanie decyzji na zbieranie (lub zbieranie i przetwarzanie) oraz transport odpadów o kodzie 19 12 02.
     2. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i/lub finansowej zapewniającej wykonanie Umowy;
     3. posiadamy niezbędne zdolności techniczne lub zawodowe zapewniające wykonanie Umowy.
        1. Oferujemy, zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWK, wykonanie Umowy**,** nr postępowania **……….,** za cenę:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Oferowana przez nas cena za 1 Mg, którą zapłacimy ZUO Sp. z o.o. uwzględniając wszystkie koszty związane  z odbiorem odpadów z terenu ZTUO** | **Cena netto  1 Mg**  **(zł)** | **Podatek VAT**  **(%)** | **Cena brutto  1 Mg**  **(zł)** |
|  |  |  |

Słownie netto: ……………………………………………………………………………. złotych

Słownie brutto: …………………………………………..……………………………… złotych

* + - 1. Oświadczamy, że złożona przez nas oferta, jak i realizacja zawartej w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postepowania Umowy zgodnie ze wzorem Umowy załączonym do SIWK nie narusza przepisów ochrony środowiska i ustawy o odpadach.
      2. Zapoznaliśmy się i w pełni akceptujemy treść SIWK wraz ze wszystkimi załącznikami i nie wnosimy do nich zastrzeżeń, a w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia Umowy w miejscu i terminie wskazanym przez ZUO Sp. z o.o. zgodnie ze wzorem Umowy załączonym do SIWK.
      3. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej Oferty i zawarcia Umowy zapewniamy, że my, nasi pracownicy, współpracownicy, osoby przy pomocy, których będziemy realizować Umowę, będziemy przestrzegać wszystkich obowiązujących przepisów prawa i zasad obowiązujących w ZUO Sp. z o.o.
      4. Otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania Oferty i realizacji Umowy.
      5. Uważamy się za związanych niniejszą Ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.
      6. Oświadczamy, iż zachowamy poufność danych uzyskanych w toku postępowania.
      7. Zapewniamy wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych oraz przepisów Rozporządzenia (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej: „RODO”, mających zastosowanie i chroniło prawa osób, których dane dotyczą,
      8. Znane są nam wszelkie obowiązki wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych i przepisów RODO mających zastosowanie, które zobowiązany jest wykonywać podmiot przetwarzający dane osobowe na zlecenie administratora danych,
      9. Dopełniliśmy wszelkich obowiązków w stosunku do osób, których dane przekazujemy oraz w stosunku do Zamawiającego wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych i przepisów RODO.
      10. Przekazywane przez nas dane osobowe mogą być wykorzystane wyłącznie w celach związanych z prowadzonym postępowaniem nr ………………………….
      11. Do niniejszej oferty są dołączone następujące załączniki:

Załącznik nr 1 - poświadczona/poświadczone\* za zgodność z oryginałem przez Oferenta kopia/kopie\* stosownych decyzji (zezwoleń) z zakresu gospodarki odpadami, umożliwiające zrealizowanie przedmiotu Umowy.

Załącznik nr 2 - pełnomocnictwo do podpisywania oferty (jeśli prawo do reprezentowania Oferenta nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Oferenta). Wszystkie pełnomocnictwa załączone do oferty powinny być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza lub mocodawcę.

.............................., dn. .................... …………………………………………………

*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta*

*oraz pieczątka / pieczątki*

1. W przypadku konsorcjum należy wpisać wszystkich Oferentów oraz wskazać lidera. [↑](#footnote-ref-1)
2. W przypadku gdy oferta podpisywana będzie przez pełnomocnika, jego pełnomocnictwo powinno obejmować składanie oświadczeń w zakresie braku podstaw do wykluczenia. [↑](#footnote-ref-2)