

Specyfikacja Warunków Zamówienia
[dalej: „SWZ”]

Zamawiający:
Zakład Unieszkodliwiania Odpadów Sp. z o.o.
ul. Logistyczna 22
70 – 608 Szczecin

Strona internetowa: www.zuo.szczecin.pl

zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia sektorowego o wartości poniżej progów unijnych prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „Sukcesywny odbiór, transport i przetwarzanie odpadów wytwarzanych w ZUO sp. z o.o.”
[dalej: „Postępowanie”].

Szczecin, 2023

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ ADRES STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA/OSOBY DO KONTAKTU

1. Zamawiającym jest Zakład Unieszkodliwiania Odpadów Sp. z o. o. z siedzibą w Szczecinie, ul. Logistyczna 22, 70-608 Szczecin [dalej: „**Zamawiający**”].
2. Korespondencję dotyczącą Postępowania należy kierować w formie pisemnej na adres określony w ust. 1 powyżej, lub za pośrednictwem poczty elektronicznej w przypadkach określonych w SWZ, na adres: przetargi@zuo.szczecin.pl.
3. Numer telefonu: 91 50 66 200.
4. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z Postępowaniem: http://bip.zuo.szczecin.pl/zamowienia_publiczne/
5. Godziny pracy Zamawiającego: 7:30-15:30 od poniedziałku do piątku.
6. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do komunikowania się z Wykonawcami jest:
 - 1) w zakresie proceduralnym:
Katarzyna Witkowska
e-mail: przetargi@zuo.szczecin.pl
 - 2) w zakresie merytorycznym:
 - a) Mariusz Lizak
e-mail: przetargi@zuo.szczecin.pl
 - b) Daniel Śliwiński
e-mail: przetargi@zuo.szczecin.pl
 - 3) Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy Regulaminu, o którym mowa w ROZDZIALE II ust. 1 SWZ oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, ze zm.) [dalej: „**ustawa Pzp**”] dotyczące zasad równego traktowania Wykonawców nie pozwalają na jakiegokolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym, jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w ROZDZIALE X SWZ.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Do Postępowania zastosowanie mają zasady zawarte w Regulaminie udzielania zamówień w Zakładzie Unieszkodliwiania Odpadów Spółce z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Szczecinie stanowiącym Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 16/2022 Prezesa Zarządu Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Sp. z o. o. z siedzibą w Szczecinie z dnia 11 kwietnia 2022 r. w sprawie wprowadzenia zmian w Regulaminie udzielania zamówień w Zakładzie Unieszkodliwiania Opadów Spółce z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Szczecinie [dalej: „**Regulamin**”] opublikowanym na stronie internetowej Zamawiającego: http://bip.zuo.szczecin.pl/zamowienia_publiczne_narzedna/regulamin_udzielania_zamowien/
2. Tryb Postępowania: przetarg nieograniczony na podstawie § 35 Regulaminu.
3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w Postępowaniu stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 ze zm.), Regulaminu i niniejszej SWZ.
4. **UWAGA** – Zamawiający może, w Postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona,

w zakresie braku podstaw do wykluczenia z Postępowania oraz spełniania warunków udziału w Postępowaniu, o ile taka możliwość została przewidziana w SWZ lub w Ogłoszeniu o zamówieniu.

5. Rodzaj zamówienia sektorowego: dostawa.
6. Wartość zamówienia sektorowego jest poniżej progów unijnych w odniesieniu do usług, tj. poniżej 431 000,00 euro.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywny odbiór, transport i przetwarzanie odpadów wytwarzanych w ZUO sp. z o.o. na warunkach określonych w niniejszej SWZ wraz z Załącznikami.
2. Wspólny Słownik Zamówień CPV¹:
90533000-2 Usługi gospodarki odpadami;
90511000-2 Usługi wywozu odpadów;
90512000-9 Usługa transportu odpadów.
3. Przedmiot zamówienia został podzielony na 2 części.
4. Opis części zamówienia:

Część 1	19 01 06*	280 Mg
Część 2	19 01 13*	310 Mg

5. Szczegółowy opis zamówienia i jego części stanowi **Załącznik nr 7 do SWZ**.
6. Zamówienie z prawem opcji: Nie.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie prowadzi Postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
10. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Informacja dla podwykonawców znajduje się w dalszej części SWZ.

IIIA. KLAUZULA SPOŁECZNA

1. Stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, w rozumieniu ustawy z dnia 26.06.1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610), osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.
2. Przedmiotowy obowiązek dotyczy: kierowców, obsługi operatorskiej instalacji zagospodarowania odpadów, osób odpowiedzialnych za nadzór nad realizacją umowy zgodnie ze wzorem umowy (załącznik nr 2 do SWZ) przez cały okres wykonywania tych czynności.
3. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące Podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób, które wykonują prace w sposób określony w art. 22 §1 KP w wyżej wskazanym zakresie.

¹ Podać zgodnie z nomenklaturą wynikającą z rozporządzenia KOMISJI (WE) nr 213/2008 z dnia 28 listopada 2007 r. zmieniające rozporządzenie (WE) nr 2195/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) oraz dyrektywy 2004/17/WE i 2004/18/WE Parlamentu Europejskiego i Rady dotyczące procedur udzielania zamówień publicznych w zakresie zmiany CPV.

4. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę zostały określone we Wzorze Umowy oraz OPZ, stanowiącymi odpowiednio **Załączniki nr 2 i 7 do SWZ**

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia dla każdej części zamówienia będzie realizowany przez okres 24 miesięcy od dnia pierwszego odbioru odpadów, lub do momentu wyczerpania się wartości przedmiotu umowy w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej, planowany termin rozpoczęcia realizacji każdej z części – luty 2024 r.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę drogą mailową o dacie rozpoczęcia realizacji zamówienia z co najmniej siedmiodniowym wyprzedzeniem.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w Postępowaniu, o ile zostały one określone przez Zamawiającego, dotyczące:

1) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

„Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie”;

2) Upnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

- a. posiada wpisy do prowadzenia działalności w zakresie **transportu** odpadów o kodach, których dotyczy przedmiot zamówienia,

oraz

- b. posiada wpisy i upnienia do prowadzenia działalności w zakresie **przetwarzania** odpadów o kodach, których dotyczy przedmiot zamówienia. Jeżeli Wykonawca zamierza magazynować odebrane odpady (magazynowanie odpadów przez prowadzącego przetwarzanie odpadów) przed poddaniem ich procesowi przetworzenia, musi posiadać dodatkowo upnienia w zakresie magazynowania odpadów, z których wynika możliwość magazynowania przedmiotowych odpadów.

W zakresie ww. warunków odpowiednie upnienia muszą posiadać ci spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, którzy będą wykonywać odpowiednią część zamówienia, do której wymagane jest posiadanie określonych upnień. Złożenie dokumentów potwierdzających spełnianie tego warunku jedynie przez jednego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, będzie równoznaczne z deklaracją, iż ten wykonawca będzie wykonywał część zamówienia, której wymaga dane upnienie.

3) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

„Nie dotyczy”;

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

„Nie dotyczy”.

VI. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z Postępowania.

2. Z Postępowania wyklucza się Wykonawcę, wobec którego zachodzą przesłanki wykluczenia z Postępowania określone w § 27 ust. 1 Regulaminu.
3. Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
 - 1) Na podstawie § 27 ust. 2 pkt. 4 Regulaminu – Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
 - 2) Na podstawie § 27 ust. 2 pkt. 5 Regulaminu – Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów.
 - 3) Na podstawie § 27 ust. 2 pkt. 7 Regulaminu – Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę, który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
4. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 129, 185) [dalej: „**ustawa sankcyjna**”], Zamawiający wykluczy:
 - 1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;
 - 2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, 655, 835, 2180, 2185, z 2023 r. poz. 180, 326) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;
 - 3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej.

5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie Postępowania o udzielenie zamówienia.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ ORAZ PODMIOTOWYCH I PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ

1. Zamawiający po dokonaniu czynności badania i oceny ofert **wezwie** Wykonawcę którego oferta zostanie najwyżej oceniona do złożenia w terminie **nie krótszym niż 5 (pięć) dni aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:**

- 1) **W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w Postępowaniu Zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:**

stosowne wpisy i decyzje dotyczące gospodarowania odpadami, tzn. decyzje właściwych organów niezbędne do zgodnego z prawem wykonania przedmiotu zamówienia, ważne przez cały okres trwania umowy, t.j.:

- a. indywidualny nr rejestrowy wynikający z wpisu do rejestru BDO, o którym mowa w art. 54 ustawy o odpadach (ust. z 14.12.2012 z późn. zm.) w **zakresie transportu odpadów** o kodach, których dotyczy przedmiot zamówienia,

oraz

- b. indywidualny nr rejestrowy wynikający z wpisu do rejestru BDO, o którym mowa w art. 54 ustawy o odpadach (ust. z 14.12.2012 z późn. zm.) oraz decyzję (zezwoleń) do prowadzenie działalności w **zakresie przetwarzania** odpadów o kodach, których dotyczy przedmiot zamówienia, przy czym ilości odpadów określone w decyzji muszą umożliwiać pełną realizację zamówienia w wymaganym terminie. Jeżeli Wykonawca zamierza magazynować odebrane odpady (magazynowanie odpadów przez prowadzącego przetwarzanie odpadów) przed poddaniem ich procesowi przetworzenia, musi posiadać dodatkowo uprawnienia w zakresie magazynowania odpadów, z których wynika możliwość magazynowania przedmiotowych odpadów.

Wykonawca może zamiast określonych powyżej decyzji – zezwoleń, wpisów, złożyć równoważne zaświadczenia wystawione przez podmioty mające siedzibę w innym państwie członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego, jeśli z obowiązujących przepisów nie wynika konieczność posiadania dokumentów wystawionych wyłącznie przez polską instytucję

UWAGA!

W przypadku pozwoleń wydanych przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. o zmianie ustawy o odpadach oraz niektórych innych *ustaw* (Dz. U. z 2018 r. poz. 1592 ze zm., dalej ustawa nowelizująca) z ich treści powinno wynikać, że wprowadzono w nich zmiany dostosowujące je do przepisów zmienionych w/w ustawą nowelizującą zgodnie z jej art. 10, a w przypadku, w którym do dnia przedłożenia dokumentów podmiotowych nie doszło do wprowadzenia zmian, o których mowa w art. 10 w/w ustawy nowelizującej Wykonawca powinien przedłożyć również dokumenty potwierdzające, że prowadzący instalację złożył w wymaganym terminie wnioski o ich wprowadzenie, a Postępowanie wywołane tym wnioskiem pozostaje w toku.

- 1) **W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z Postępowania:**
 - a) **Oświadczenie o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275, z 2022 r. poz. 2581, 2640), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o których mowa § 27 ust. 1 pkt. 5 Regulaminu.
Wzór oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej stanowi Załącznik nr 5 do SWZ. Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale. W przypadku oferty wspólnej ww. dokument każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, składa w swoim imieniu.
 - b) **Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie § 27 ust. 2 pkt 4 Regulaminu. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 (sześć) miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
Ww. dokument należy złożyć w oryginale lub w kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem. W przypadku oferty wspólnej ww. odpis każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, składa w swoim imieniu.
Zamawiający nie wzywa do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt. 2 lit. b powyżej, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
2. **Przedmiotowe środki dowodowe:**

Nie dotyczy.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają odpowiednio do oferty** oświadczenie, z którego wynika, które dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (**wzór wg Załącznika nr 6 SWZ**).
5. **Dokumenty składane wraz z ofertą:**
 - 1) **Dokumenty, z których wynika umocowanie do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy (przynajmniej do złożenia oferty)** – np. odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (o ile dotyczy). Ww. dokument należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Jeżeli Wykonawca działa przez pełnomocnika należy dodatkowo załączyć stosowne

pełnomocnictwo dla danej osoby, w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza – przykładowy wzór pełnomocnictwa stanowi Załącznik nr 9 do SWZ.

- 2) **Wypełniony Formularz ofertowy** – stanowiący **Załącznik nr 1 do SWZ**
Ww. dokument należy złożyć w oryginale.
- 3) **Oświadczenie w zakresie potwierdzającym brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy**, zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3 do SWZ.**
Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.
- 4) **Oświadczenie w zakresie potwierdzającym spełnianie warunków udziału w Postępowaniu**, zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4 do SWZ.**
Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.
- 5) Oświadczenie, z którego wynika, które dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (**wzór wg Załącznika nr 6 SWZ**) – jeśli dotyczy. Ww. dokument należy złożyć w oryginale.
- 6) Zamawiający wymaga, **aby do oferty każdy Wykonawca dodatkowo przedłożył** aktualne na dzień ich złożenia, oświadczenia i dokumenty potwierdzające, że oferowane dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego typu: **karty katalogowe**, zawierające wymagane parametry techniczne potwierdzające zgodność z OPZ.
Ww. dokument należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. W przypadku niezłożenia przez Wykonawcę przedmiotowych środków dowodowych lub gdy złożone środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia/uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa powyżej w ust. 5 pkt 3 i 4, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (każdy podmiot wypełnia i podpisuje odrębny formularz). Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w Postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia z Postępowania w zakresie, w jakim każdy z tych Wykonawców powyższe wykazuje.
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wskazanych w SWZ Wykonawca składa inny równoważny dokument lub dokumenty, wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
7. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 6 powyżej, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy.

VIII. PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. **Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia transportu odpadów Podwykonawcy z zastrzeżeniem, że Podwykonawca posiada wpis do BDO uprawniający go do transportu odpadów objętych zamówieniem.**

3. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
4. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w Formularzu ofertowym części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
5. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

IX. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/KONSORCJA)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty w oryginale.
2. Wymagania dot. składania dokumentów w niniejszym Postępowaniu przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, znajdują się w treści SWZ.

X. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. W Postępowaniu komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej.
2. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: przetargi@zuo.szczecin.pl
3. Zamawiający nie będzie udzielał ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień, czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania, w sprawach wymagających zachowania formy pisemnej. Uzyskane odpowiedzi nie będą wiążące dla Zamawiającego i Wykonawców.
4. W Postępowaniu oświadczenia składa się w formie pisemnej.
5. **Za oryginał, uważa się oświadczenie lub dokument złożone w formie pisemnej podpisane własnoręcznym podpisem.**
6. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT (FORMA OFERT)

1. Wykonawca składa jedną ofertę w formie pisemnej.
2. Wykonawcy sporządzą oferty zgodnie z wymaganiami SWZ.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość składania przez wykonawców ofert częściowych (na jedną lub wszystkie części).

4. Oferta musi być sporządzona na Formularzu ofertowym, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ**.
5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem.
6. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
8. Poświadczenie za zgodność z oryginałem wymaga formy pisemnej poprzedzonej dopiskiem „za zgodność z oryginałem” i podpisem, z zastrzeżeniem wyjątków, o których mowa w niniejszej SWZ.
9. Jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby.
10. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.
11. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane. Ponadto, wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być przez niego parafowane.
12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
13. Zaleca się, aby Wykonawca zamieścił ofertę w zewnętrznej i wewnętrznej kopercie z tym, że:
 - 1) zewnętrzna koperta powinna być oznaczona w następujący sposób:
„Zakład Unieszkodliwiania Odpadów Sp. z o.o. ul. Logistyczna 22, 70 – 608 Szczecin, pok. nr 301 (sekretariat), przetarg nieograniczony na sukcesywny odbiór, transport i przetworzenie odpadów wytwarzanych w ZUO Sp. z o.o. w Szczecinie.”
nie otwierać przed 10.01.2024 r. godziną 12:15”
bez nazwy i pieczętki Wykonawcy;
 - 2) koperta wewnętrzna powinna zawierać ofertę i być zaadresowana na Wykonawcę, tak aby można było odesłać ofertę w przypadku jej wpłynięcia po terminie.
14. Jeżeli oferta Wykonawcy nie będzie oznaczona w sposób wskazany powyżej, Zamawiający nie będzie ponosić żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty. Zamawiający nie będzie ponosić odpowiedzialności za nieterminowe złożenie oferty w szczególności w sytuacji, gdy oferta nie zostanie złożona do pokoju wskazanego w pkt 13.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć ofertę cenową na formularzu oferty stanowiącym **Załącznik nr 1 do SWZ**.
2. W formularzu oferty (**Załącznik nr 1 do SWZ**) Wykonawca wpisuje łączną cenę brutto wyliczoną na podstawie zawartych w formularzu składników cenowych.
3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.

4. Cena musi być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę) oraz uwzględniać całość ponoszonego przez Zamawiającego wydatku na sfinansowanie zamówienia.
5. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w walucie PLN.
6. **UWAGA:** jeżeli w postępowaniu złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
7. Wzór formularza ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, przez okres **30 (trzydziestu) dni, tj. do dnia 08.02.2024 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1 powyżej, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 (trzydzieści) dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2 powyżej, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XV. SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Logistycznej 22 w Szczecinie, pok. nr 301 (sekretariat) w terminie do dnia **10.01.2024 r., do godz. 12:00.**
2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do Zamawiającego.
3. Oferty będą podlegać rejestracji przez Zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert, będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
4. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert:

- 1) W przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie z dopiskiem „wycofanie”.
- 2) W przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany, czy też przedłożenia nowych dokumentów – Wykonawca winien dokumenty te złożyć. Powyższe oświadczenie i ewentualnie dokumenty należy zamieścić w kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek „zmiany”.
5. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
6. W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie.
7. Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego przy ul. Logistycznej 22 w Szczecinie, pok. nr 201 (sala konferencyjna) **w dniu 10.01.2024 r., o godz. 12:15.**
8. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą w nim uczestniczyć.
9. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest przeprowadzane przez Komisję Przetargową.
10. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
11. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium najniższej ceny.
2. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną.
4. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA SEKTOROWEGO

1. Zawarcie Umowy nastąpi wg Wzór umowy stanowiącego **Załącznik nr 2 do SWZ**.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu Umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania Umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów już złożonych przez Wykonawcę oraz przedłożyć umowę konsorcjum / umowę spółki cywilnej (w przypadku oferty wspólnej).
3. Wykonawca zobowiązany jest przed zawarciem Umowy do przedłożenia kopii polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, o którym mowa we Wzorze umowy.

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

XIX. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 2 do SWZ**.

XX. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni Postępowanie o udzielenie zamówienia, w przypadkach określonych w § 37 Regulaminu.
2. Zamawiający zastrzega sobie również możliwość unieważnienia Postępowania na każdym etapie Postępowania bez podania Wykonawcom przyczyny.

XXI. INFORMACJE DOT. RODO

Z dniem 25 maja 2018 r. przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE [dalej: „**RODO**”] mają bezpośrednie zastosowanie w państwach członkowskich, w tym także do udzielania zamówień publicznych, konkursów i do zawierania umów koncesji na roboty budowlane i usługi. Zamawiający zobowiązany jest do wypełnienia m.in. obowiązku informacyjnego. W tym celu przygotował Klauzulę informacyjną dla Wykonawców, stanowiącą **Załącznik nr 8 do SWZ**. Dodatkowo dla uzyskania przez Zamawiającego potwierdzenia, że osoby, których dane osobowe są przekazywane Zamawiającemu, dysponują już wskazanymi informacjami, jak również w celu właściwego zabezpieczenia i ochrony danych tych osób, z których Wykonawca będzie korzystał, przekazanych przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym celem uzyskania danego zamówienia publicznego, w Formularzu ofertowym w części C Formularza ofertowego, w punkcie 9 znajduje się oświadczenie wymagane przez Zamawiającego od Wykonawcy.

XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Zamawiający przewiduje środki ochrony prawnej zgodnie z § 40 Regulaminu.

XXIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ.

1. Formularz ofertowy – Załącznik nr 1 do SWZ;
2. Wzór umowy – Załącznik nr 2 do SWZ;
3. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – Załącznik nr 3 do SWZ;
4. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w Postępowaniu – Załącznik nr 4 do SWZ;
5. Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – Załącznik nr 5 do SWZ;
6. Wspólnicy – Załącznik nr 6 do SWZ;
7. Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 7 do SWZ;
8. Klauzula informacyjna RODO – Załącznik nr 8 do SWZ;
9. Wzór pełnomocnictwa – Załącznik nr 9 do SWZ.