

UMOWA NR ZUO.022.2025

zwana dalej „**Umową**”, zawarta w Szczecinie w dniu r. pomiędzy:

Zakładem Unieszkodliwiania Odpadów Spółką z o. o. z siedzibą w Szczecinie, ul. Logistyczna 22, 70-608 Szczecin, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Szczecin-Centrum w Szczecinie, XIII Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem 0000381247, NIP 8513140503, REGON BDO: 000014075, kapitał zakładowy: 42 076 500,00 PLN, reprezentowaną przez:

Tomasza Lachowicza – Prezesa Zarządu,

zwaną w dalszej części Umowy „**Zamawiającym**”,

a

[...] z siedzibą w [...], [...], [...], wpisaną do [...], prowadzonego przez [...], [...], pod numerem KRS [...], NIP [...], REGON [...], kapitał zakładowy: [...], reprezentowaną przez:

[...] – [...],

zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”,

zwanym w dalszej części Umowy łącznie „**Stronami**”, bądź odrębnie „**Stroną**” Umowy.

W wyniku wyboru Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości poniżej kwoty 130 000 zł., z pominięciem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 poz. 1320 ze zm.), [dalej: „**ustawa Pzp**”], na **dostawę czujnika różnicy ciśnień wraz z oddzielaczami zdalnymi**,

Strony postanowiły zawrzeć Umowę o następującej treści:

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa czujnika różnicy ciśnień wraz z oddzielaczami zdalnymi [dalej: „**Przedmiot Umowy**”].
2. Szczegółowy opis Przedmiotu Umowy zawarty jest w Opisie przedmiotu zamówienia [dalej: „**OPZ**”], stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.
3. Przedmiot Umowy będzie realizowany zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy oraz na warunkach określonych w Umowie.
4. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
5. Przedmiot Umowy realizowany będzie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. Zamawiający i Wykonawca obowiązani są współdziałać przy wykonywaniu Umowy w celu jej należytej realizacji.

§ 2. Oświadczenia i zobowiązania Stron

1. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że asortyment stanowiący Przedmiot Umowy będzie: fabrycznie nowy; kompletny; będzie spełniał wszelkie wymagania i parametry

- określone w OPZ; będzie spełniał wszystkie normy techniczne i prawne oraz że będzie wolny od wad prawnych i fizycznych.
2. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że dokonał analizy ryzyk, jakie mogą wystąpić w związku z wykonaniem Przedmiotu Umowy, na warunkach określonych w Umowie.
 3. Wykonawca zobowiązany jest do ponoszenia wszelkich kosztów związanych z należytym wykonaniem wszelkich obowiązków wynikających z Umowy, w tym w szczególności związanych z dostawą.
 4. Zamawiający zobowiązuje się do odebrania asortymentu stanowiącego Przedmiot Umowy pod warunkiem, że będzie on zgodny z Umową oraz do zapłacenia Wykonawcy Ceny za Przedmiot Umowy na warunkach określonych w § 4 Umowy.
 5. Zamawiający oświadcza, że jest dużym przedsiębiorcą, w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

§ 3. Termin i warunki realizacji Przedmiotu Umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć asortyment stanowiący Przedmiot Umowy w terminie do 15 (piętnastu) tygodni od dnia zawarcia Umowy [dalej: „**Termin dostawy**”]. Wykonawca dla zachowania Terminu dostawy, zobowiązany jest uwzględnić termin konieczny na dokonanie odbioru przez Zamawiającego, o którym mowa w ust. 10 i 11 poniżej.
2. Za datę dostawy uważa się każdorazowo datę podpisania przez Strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń [dalej: „**Protokół odbioru**”]. Dopuszcza się sporządzenie Protokołu odbioru w formie dokumentowej (na potrzeby Umowy przez formę dokumentową należy rozumieć podpis złożony na dokumencie, który został następnie zeskanowany i przesłany na adres e-mail wskazany w § 13 Umowy).
3. Wykonawca dostarczy asortyment stanowiący Przedmiot Umowy do siedziby Zamawiającego - ul. Logistyczna 22, 70-608 Szczecin.
4. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego za pośrednictwem e-mail, na adres wskazany § 13 Umowy, najpóźniej na 2 (dwa) dni robocze przed planowanym dniem dostawy, o dokładnej dacie i przybliżonej godzinie dostawy. Dostawa musi mieć miejsce w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 14:00.
5. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć asortyment stanowiący Przedmiot Umowy po uprzednim potwierdzeniu zaproponowanego przez Wykonawcę terminu, o którym mowa w ust. 4 powyżej, przez Zamawiającego za pośrednictwem e-mail na adres Wykonawcy wskazany w § 13 Umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować dostawę własnym transportem i na własny koszt i ryzyko. Rozładunek po stronie Zamawiającego.
7. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania odbioru najpóźniej w 5 (piątym) dniu roboczym po dniu dostawy Przedmiotu Umowy. Przy odbiorze Zamawiający zobowiązany jest do sprawdzenia czy dostarczony asortyment jest zgodny z Umową, dostarczone ilości są prawidłowe oraz czy nie wykazują wad możliwych do wykrycia już podczas przyjęcia.
8. W przypadku stwierdzenia kompletnej ilości asortymentu i braku wad jakościowych możliwych do wykrycia podczas przyjęcia, Strony sporządzą i podpiszą Protokół odbioru. W przypadku sporządzenia Protokołu odbioru w formie pisemnej, Strony sporządzą i podpiszą Protokół odbioru po 1 (jednym) egzemplarzu dla każdej ze Stron.
9. W przypadku stwierdzenia istotnych wad jakościowych lub braków ilościowych w dostarczonym asortymencie, Zamawiający sporządzi ich listę i prześle Wykonawcy

za pośrednictwem e-mail na adres wskazany w § 13 Umowy, a Wykonawca będzie zobowiązany do ich niezwłocznego usunięcia lub uzupełnienia. W takim przypadku Strony ustalą za pośrednictwem korespondencji mailowej drugi termin odbioru przypadający najpóźniej w ciągu 14 (czternastu) dni po zakończeniu pierwszego odbioru (z zastrzeżeniem ust. 11 poniżej), co w żaden sposób nie narusza uprawnień Zamawiającego określonych w § 8 Umowy. Pomimo stwierdzenia w dostarczonym asortymencie istotnych wad jakościowych lub braków ilościowych, Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do dokonania odbioru części asortymentu dostarczonego w ramach danej dostawy, pozbawionego wad.

10. Przeniesienie własności i przeniesienie posiadania asortymentu stanowiącego Przedmiot Umowy przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego nastąpi na podstawie podpisanego przez obie Strony Protokołu odbioru.
11. Korzyści i ciężary oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia Przedmiotu Umowy przechodzi na Zamawiającego z chwilą jego odbioru, tj. z chwilą podpisania Protokołu odbioru.
12. W przypadku nieuzasadnionej odmowy wykonania obowiązków, o których mowa w ust. 9 powyżej, lub ich niewykonania w terminie, Zamawiający może, na koszt i ryzyko Wykonawcy zamówić ww. asortyment pozbawiony wad bądź brakujący, własnym staraniem lub zlecić to osobie trzeciej, na co Wykonawca wyraża zgodę.
13. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego wszelkich kosztów poniesionych przez Zamawiającego w trybie ust. 12 powyżej, z Ceny należnej Wykonawcy.
14. Strony zgodnie postanawiają, że chwilą dostarczenia wszelkich informacji, zawiadomień, wezwań za pośrednictwem e-mail, o których mowa w niniejszym paragrafie jest chwila wysłania e-mail przez Zamawiającego na adres Wykonawcy wskazany w § 13 Umowy.
15. Za dzień roboczy Strony zgodnie uznają każdy dzień kalendarzowy z wyjątkiem tych wskazanych w ustawie z 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1920) oraz sobót, z kolei pojęcie dzień oznacza każdy dzień kalendarzowy.

§ 4. Cena i warunki płatności

1. Cena za całość Przedmiotu Umowy wynosi PLN (słownie:) netto, plus podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującą stawką w wysokości PLN (słownie:), tj. PLN (słownie:) brutto.
2. Ceny jednostkowe poszczególnych części znajdują się w Ofercie Wykonawcy, stanowiącej Załącznik nr 2 do Umowy [dalej: "**Cena jednostkowa**"].
3. Cena obejmuje wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie z tytułu należytego oraz zgodnego z Umową i obowiązującymi przepisami prawa wykonania Przedmiotu Umowy (w tym koszty opakowania, dostawy oraz inne koszty niezbędne do prawidłowej realizacji Umowy).
4. Cena jednostkowa nie będzie zwiększana w okresie obowiązywania Umowy i została przyjęta w oparciu o zestawienie ilościowe Zamawiającego zgodnie z Ofertą Wykonawcy, stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy.
5. Zapłata nastąpi przelewem na konto bankowe Wykonawcy nr [...], na podstawie faktury VAT, prawidłowo wystawionej i doręczonej przez Wykonawcę Zamawiającemu, w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Podstawą do wystawienia faktury VAT, będzie podpisany obustronnie bez zastrzeżeń Protokół odbioru.

7. W przypadku uchybienia któremukolwiek z obowiązków wynikających z Umowy, Zamawiający ma prawo powstrzymania się z płatnością do czasu wykonania danego obowiązku na warunkach określonych w Umowie.
8. W przypadku nieprawidłowego wystawienia faktury VAT lub korekty faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, termin płatności będzie liczony ponownie od daty przekazania skorygowanej faktury VAT.
9. Termin płatności uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu płatności.
10. Przeniesienie przez Wykonawcę wierzytelności wynikających z Umowy na osobę trzecią wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
11. Wykonawca zobowiązany jest wskazać na fakturze rachunek bankowy do zapłaty, figurujący w elektronicznym wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96 b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
12. W przypadku, gdy Przedmiot Umowy stanowi usługa lub dostawa towarów, które ujęte będą w załączniku nr 15 do ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, wystawiona przez Wykonawcę faktura musi zawierać informacje „mechanizm podzielonej płatności”.
13. Zamawiający umożliwia Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym przesłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych.
14. Faktury wystawiane przez Wykonawcę należy kierować na adres e-mail: finanse@zuo.szczecin.pl.

§ 5. Split payment, Biała lista podatników

1. Płatności wynikające z Umowy będą realizowane w mechanizmie podzielonej płatności, o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług wyłącznie na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy figurujący w wykazie podatników VAT prowadzonym przez właściwy organ administracji (tzw. Białej liście). Dotyczy to zarówno rachunków bankowych prowadzonych w złotych polskich, jak i walutach obcych.
2. W przypadku niemożności dokonania płatności w sposób wskazany w ust. 1 powyżej z uwagi na:
 - 1) brak na Białej liście wskazanego przez Wykonawcę numeru rachunku bankowego lub
 - 2) brak wskazania przez Wykonawcę jako właściwego do zapłaty części ceny brutto odpowiadającej podatkowi VAT numeru rachunku bankowego w złotych polskich figurującego na Białej liście (dotyczy przypadków wskazania przez Wykonawcę do zapłaty ceny netto rachunku bankowego w walucie obcej),- Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności na rzecz Wykonawcy odpowiednio: ceny (w przypadku wskazanym w pkt 1) lub części ceny odpowiadającej podatkowi VAT (w przypadku wskazanym w pkt 2)).
3. W sytuacji wskazanej w ust. 2 powyżej, płatność nastąpi nie później niż w terminie 7 dni roboczych od (odpowiednio): dnia następnego po przekazaniu Zamawiającemu przez Wykonawcę informacji o pojawieniu się jego numeru rachunku bankowego na Białej liście (w przypadku wskazanym w ust. 2 pkt 1) powyżej) lub dnia następnego po

wskazaniu Zamawiającemu przez Wykonawcę numeru rachunku bankowego w złotych polskich figurującego na Białej liście (w przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 2) powyżej).

4. Strony zgodnie przyjmują, że wystąpienie okoliczności, o których mowa w ust. 2 powyżej, zwalnia Zamawiającego z obowiązku zapłaty odsetek za zwłokę za okres pomiędzy ustalonym w Umowie terminem płatności, a dniem zrealizowania przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy płatności, o których mowa w ust. 3 powyżej, jak również z obowiązku naprawienia szkody oraz wszelkich innych roszczeń z tym związanych.

§ 6. Gwarancja jakości i Rękojmia

1. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że asortyment stanowiący Przedmiot Umowy jest wolny od wad fizycznych i prawnych oraz że spełnia wszystkie parametry oraz posiada wszystkie cechy wskazane w OPZ. Wykonawca oświadcza i zapewnia, iż asortyment stanowiący Przedmiot Umowy będzie kompletny, wykonany z właściwych materiałów, zgodnie z normami i zasadami wiedzy technicznej, będzie wolny od wad materiałowych, wykonawczych i prawnych, jak również, że będzie nadawał się do wykorzystania zgodnie z ich przeznaczeniem [dalej: „**Gwarancja jakości**”].
2. Wykonawca udziela Gwarancji jakości w wymiarze 12 (dwunastu) miesięcy, liczonej każdorazowo od dnia podpisania przez obie Strony Protokołu odbioru. W przypadku, gdy gwarancja producenta jest dłuższa, obowiązujący będzie okres gwarancji producenta.
3. Gwarancja jakości obejmuje w szczególności wszystkie wady materiałowe i niezgodności podczas eksploatacji. Gwarancja jakości nie obejmuje naturalnego zużycia.
4. W ramach Gwarancji jakości Zamawiający uprawniony jest do żądania naprawy bądź wymiany asortymentu stanowiącego Przedmiot Umowy na wolny od wad.
5. W przypadku wystąpienia wady, Wykonawca zobowiązuje się do naprawy lub wymiany wadliwego asortymentu na wolny od wad oraz pokrycia wszelkich kosztów, jakie wiążą się z naprawą lub wymianą wadliwego asortymentu.
6. Wykonawca zobowiązuje się do dokonania naprawy lub wymiany wadliwego asortymentu na wolny od wad, w okresie Gwarancji jakości w terminie nie dłuższym niż 14 (czternaście) dni licząc od dnia zawiadomienia Wykonawcy o wadach, chyba że Strony uzgodnią inny termin ze względu na fakt, że zachowanie powyższego terminu będzie niemożliwe z przyczyn technicznych lub technologicznych. Wykonawca niezwłocznie tj. w terminie 14 (czternastu) dni uprawdopodobni lub wykaże odpowiednimi dokumentami, że naprawa lub wymiana części zamiennych nie jest możliwa z przyczyn technicznych lub technologicznych.
7. W przypadku gdy Wykonawca w ramach Gwarancji jakości dostarczy Zamawiającemu nowy asortyment, termin Gwarancji jakości, co do tego asortymentu biegnie na nowo od chwili dostarczenia asortymentu wolnego od wad. W pozostałych przypadkach termin Gwarancji jakości ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady Zamawiający nie mógł korzystać z asortymentu stanowiącego Przedmiot Umowy.
8. Upływ okresu Gwarancji jakości nie zwalnia Wykonawcy od wykonania obowiązków z tytułu Gwarancji jakości, jeżeli Zamawiający zawiadomi go o wadzie w okresie Gwarancji jakości.
9. W przypadku nieuzasadnionej odmowy usunięcia zgłoszonej wady, nieprzystąpienia Wykonawcy do usuwania wad w wyznaczonym terminie lub ich nieusunięcia, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do wykonania powyższych obowiązków i bezskutecznym

upływie wskazanego w wezwaniu terminu, nie krótszego niż 14 (czternaście) dni, Zamawiający może, na koszt i ryzyko Wykonawcy, usunąć wadę własnym staraniem lub zlecić jej usunięcie osobie trzeciej.

10. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu Gwarancji jakości niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi.
11. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na Przedmiot Umowy na zasadach wynikających z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny. Okres rękojmi liczy się od dnia podpisania Protokołu odbioru.
12. W przypadku wykrycia wady Zamawiający zawiadamia o tym Wykonawcę w formie e-mail, na adres wskazany w § 13 Umowy w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia wykrycia wady. Zgłoszenie powinno zawierać możliwie dokładny opis wady, a także informację o momencie wykrycia wady.
13. Strony zgodnie postanawiają, że chwilą dostarczenia wszelkich informacji, zawiadomień, wezwań, o których mowa w niniejszym paragrafie jest chwila wysłania e-mail przez Zamawiającego na adres Wykonawcy wskazany w § 13 Umowy.

§ 7. Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć, najpóźniej w dniu podpisania Umowy, polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej obejmującą szkody wyrządzone w związku z prowadzoną działalnością i posiadaniem mienia, w tym powstałe w związku z realizacją zadania określonego w Umowie, przy sumie gwarancyjnej nie mniejszej niż 200 000,00 PLN na jeden i wszystkie wypadki w okresie ubezpieczenia, z rozszerzeniem o odpowiedzialność cywilną za szkody wyrządzone przez podwykonawców Ubezpieczonego.
2. Udziały własne, franszyzy i wyłączenia odpowiedzialności dopuszczalne są jedynie w zakresie zgodnym z aktualną dobrą praktyką rynkową, uwzględniającą należyte zabezpieczenie interesów Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia udziałów własnych, fransyz, a także wyczerpanych limitów odpowiedzialności do pełnej kwoty roszczenia poszkodowanego lub likwidacji zaistniałej szkody.
4. Wymóg zawarcia umowy ubezpieczenia będzie uważany za spełniony, jeśli Wykonawca, najpóźniej w dniu podpisania Umowy przedłoży polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, zgodną z zakresem realizowanej Umowy, wraz z potwierdzeniem opłacenia wymagalnych rat składki ubezpieczeniowej.
5. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, spełniającego wyżej wymienione warunki, przez cały okres realizowanego zadania. Jednocześnie w przypadku wygaśnięcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w trakcie realizacji zadania, Wykonawca zobowiązany jest nie później niż 3 dni przed wygaśnięciem okresu ubezpieczenia przedłożyć Zamawiającemu, polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej na kolejny okres. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży potwierdzenia opłacenia wszystkich wymagalnych składek ubezpieczeniowych.

§ 8. Kary umowne i zastępcze wykonanie

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
 - 1) zwłoki w dotrzymaniu Terminu dostawy – w wysokości 0,5 % ceny netto, brakującego bądź wadliwego asortymentu, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 2) zwłoki w dotrzymaniu terminu, o którym mowa w § 6 ust. 6 Umowy – w wysokości 0,5 % wartości netto asortymentu wadliwego, niezgodnego z Umową za każdy

- rozpoczęty dzień zwłoki;
- 3) w przypadku odstąpienia od Umowy w całości z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 (dziesięć) % ceny netto wskazanej w § 4 ust. 1 Umowy, natomiast w przypadku odstąpienia od Umowy w części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 (dziesięć) % ceny netto za niewykonaną część Umowy.
 2. Łączna wysokość kar umownych wyniesie maksymalnie 20 (dwadzieścia) % ceny netto wskazanej w § 4 ust. 1 Umowy.
 3. Wszystkie kary umowne wskazane w Umowie będą płatne na rachunek bankowy Zamawiającego w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty kary umownej. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z ceny za Przedmiot Umowy.
 4. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość należnych kar umownych, na zasadach ogólnych przewidzianych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.
 5. Odstąpienie od Umowy w całości bądź w części nie wpłynie na obowiązek Wykonawcy zapłaty kar umownych wynikających z Umowy (postanowienia Umowy w tym zakresie zachowują moc).
 6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w całości w wysokości 10 (dziesięć) % Ceny netto wskazanej w § 4 ust. 1 Umowy, natomiast w przypadku odstąpienia od Umowy w części w wysokości 10 (dziesięć) % Ceny netto za niewykonaną część Umowy.

§ 9. Odstąpienie od Umowy

1. Odstąpienie od Umowy w całości bądź w części następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawiera uzasadnienie.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub w części w przypadkach przewidzianych prawem oraz w przypadku:
 - 1) zwłoki Wykonawcy w dotrzymaniu Terminu dostawy – przez 14 (czternaście) kolejnych dni;
 - 2) zwłoki Wykonawcy w dotrzymaniu terminu, o którym mowa w § 3 ust. 9 Umowy oraz § 6 ust. 6 Umowy – przez 14 (czternaście) kolejnych dni;
 - 3) gdy żądanie naprawy lub wymiany będzie dotyczyć ponad 20 (dwudziestu) % wartości Przedmiotu Umowy;
 - 4) gdy wobec Wykonawcy zostało wszczęte postępowanie likwidacyjne lub Wykonawca zawiesi działalność;
 - 5) stwierdzenia naruszenia przez Wykonawcę obowiązków z zakresu zachowania poufności, o których mowa w § 11 Umowy, w wysokości 10.000,00 zł (dziesięć tysięcy złotych) za każde naruszenie;
 - 6) gdy naliczone Wykonawcy kary umowne osiągną łącznie 20 (dwadzieścia) % ceny netto, określonej w § 4 ust. 1 Umowy;
 - 7) wykonywania Przedmiotu Umowy w sposób niezgodny z Umową, pomimo wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do prawidłowego wykonywania Umowy i upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu.
3. Wykonawca może odstąpić od Umowy w całości lub w części w przypadku zwłoki Zamawiającego w zapłacie ceny przekraczającej 30 (trzydzieści) dni, pomimo wyznaczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę dodatkowego terminu zapłaty, wynoszącego co najmniej 14 (czternaście) dni.

4. Uprawnienie do odstąpienia od Umowy w całości bądź w części w przypadkach określonych w niniejszym paragrafie przysługiwać będzie Zamawiającemu w ciągu 60 (sześćdziesięciu) dni od daty nabycia przez Zamawiającego uprawnienia w tym zakresie (z zastrzeżeniem ust. 3 powyżej) i wymaga pod rygorem nieważności złożenia Wykonawcy pisemnego oświadczenia.
5. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia do odstąpienia od Umowy w całości z winy Wykonawcy Zamawiający nie będzie zobowiązany zwrócić Wykonawcy żadnych kosztów, ani naprawienia jakichkolwiek szkód, jakie Wykonawca poniósł w związku z zawarciem i realizacją Umowy. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia do odstąpienia od Umowy w części z winy Wykonawcy Zamawiający nie będzie zobowiązany zwrócić Wykonawcy żadnych kosztów, ani naprawienia jakichkolwiek szkód, jakie Wykonawca poniósł w związku z zawarciem i realizacją Umowy za wyjątkiem zapłaty ceny za wykonaną część Umowy.

§ 10. Istotna zmiana postanowień Umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość istotnej zmiany postanowień Umowy w szczególności w przypadku:
 - 1) gdy konieczność wprowadzenia takiej zmiany wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy, lub zmiana ta jest korzystna dla Zamawiającego;
 - 2) zmian w przepisach prawa, które weszły w życie po podpisaniu Umowy, a mających wpływ na sposób lub termin jej wykonania;
 - 3) konieczności zrealizowania Umowy w sposób inny niż przewidziano – gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem Umowy;
 - 4) wycofania z rynku Przedmiotu Umowy wskazanego w OPZ – pod warunkiem zastąpienia go przez inny towar spełniający wszystkie wymogi określone w OPZ;
 - 5) konieczności zmiany terminu realizacji Umowy, o ile wystąpią nieprzewidziane i obiektywne okoliczności uzasadniające konieczność dokonania tej zmiany i obie Strony Umowy osiągną porozumienie w tym zakresie;
 - 6) zaistnienia siły wyższej.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2), Wykonawca przedstawi dokument obrazujący wpływ zmian prawa na wykonanie Umowy z potwierdzającymi go dowodami, a Strony dokonają uzgodnienia w zakresie sposobu lub terminu wykonania Umowy.
3. Jeżeli nie wskazano inaczej, podstawą do wprowadzenia zmian w Umowie, będzie pisemny wniosek Strony zainteresowanej zmianą Umowy do drugiej Strony, wraz z udokumentowaniem okoliczności uzasadniających konieczność wprowadzenia zmiany w Umowie.

§ 11. Poufność

1. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w poufności wszelkich danych, informacji, uzyskanych w ramach i w okresie obowiązywania Umowy i do nieudostępniania ich osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, iż podczas wykonywania Umowy może wejść w posiadanie informacji poufnych o charakterze technicznym, organizacyjnym, handlowym Zamawiającego oraz, że jest w pełni świadomy odpowiedzialności karnej i cywilnej za czyny nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233.). W szczególności

- Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje, w których posiadanie wszedł bezpośrednio/pośrednio z związku lub przy okazji realizacji Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy oraz do nieprzekazywania, nieujawniania i niewykorzystywania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego, a także wszelkich poufnych informacji i faktów, o których powzięła wiedzę w trakcie wzajemnej współpracy lub przy okazji współpracy w związku z wykonywaniem Umowy, niezależnie od formy przekazania/pozyskania tych informacji i ich źródła [dalej jako: „**Informacje Poufne**”]. Postanowienie to dotyczy w szczególności:
- 1) informacji finansowych, technologicznych, organizacyjnych, prawnych, księgowych oraz know-how Zamawiającego, a także dotyczących organizacji pracy;
 - 2) cen towarów i usług oferowanych przez Zamawiającego, warunków umów;
 - 3) uwarunkowań rynkowych Zamawiającego, informacji o kontrahentach Zamawiającego, warunków umów,
 - 4) wszelkich informacji technicznych związanych z usługami oferowanymi przez Zamawiającego,
 - 5) sposobu organizacji pracy u Zamawiającego, stosowanych procedur;
 - 6) struktury organizacyjnej Zamawiającego, stanu zatrudnienia oraz informacji z tym związanych.
4. Wykonawca obowiązany jest nie ujawniać, nie udostępniać ani nie wykorzystywać jakichkolwiek informacji poufnych dotyczących Zamawiającego, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa Zamawiającego, jednakże których ujawnienie, udostępnienie lub wykorzystanie mogłoby wyrządzić jakąkolwiek szkodę w majątku Zamawiającego.
5. Informacje, o których mowa w ust. 4, również uważa się za Informacje Poufne.
6. Wykonawca zobowiązuje się do nieujawniania lub powodowania ujawnienia Informacji Poufnych osobom trzecim bez wyraźnej uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
7. Obowiązek zachowania poufności nie znajduje zastosowania do Informacji Poufnych, które stały się znane publicznie w sposób nienaruszający postanowień Umowy.
8. Obowiązki wynikające z niniejszego paragrafu nie są ograniczone w czasie i wiążą Wykonawcę zarówno na terytorium Polski, jak i poza jej granicami.

§ 12. Siła wyższa

1. Siła wyższa oznacza takie przypadki lub zdarzenia, które są poza kontrolą i nie są zawinione przez żadną ze Stron, których nie można przewidzieć ani uniknąć, a które zaistnieją po wejściu Umowy w życie i staną się przeszkodą w realizacji zobowiązań umownych.
2. Za siłę wyższą uznaje się w szczególności:
 - 1) wojny (wypowiedziane lub nie) oraz inne działania zbrojne, inwazje, działania wrogów zewnętrznych, mobilizacje, rekwizycje lub embarga;
 - 2) promieniowanie radioaktywne lub skażenie przez radioaktywność od paliwa jądrowego lub odpadów jądrowych, ze spalania paliwa jądrowego, radioaktywnych toksycznych materiałów wybuchowych oraz innych niebezpiecznych właściwości wszelkich wybuchowych zespołów nuklearnych składników;
 - 3) rebelia, rewolucja, powstanie, przewrót wojskowy lub cywilny lub wojna domowa;
 - 4) trzęsienie ziemi, powódź, pożar lub inne klęski żywiołowe (ogłoszone przez stosowne władze);

- 5) następstwa działań podjętych przez organy władzy publicznej w bezpośrednim celu przeciwdziałania epidemii, pandemii, polegających na zamknięciu zakładów produkcyjnych, ograniczeniu przepływu towarów i usług.
3. Wystąpienie i zakończenie zdarzeń spowodowanych siłą wyższą, zakomunikowane zostanie drugiej Stronie natychmiast, nie później jednak niż w ciągu 3 dni. Jeżeli Strona nie zawiadomi drugiej Strony we właściwym czasie o okolicznościach siły wyższej, wtedy będzie pozbawiona prawa powoływania się na nią w przyszłości.
4. Strona informująca o zaistnieniu siły wyższej jest zobowiązana określić zdarzenie, jego przyczyny oraz konsekwencje dla realizacji Umowy, a także udokumentować wpływ siły wyższej na realizację Umowy.
5. Strona dotknięta działaniem siły wyższej podejmie stosowne wysiłki dla zminimalizowania jej skutków i wznowi realizację Umowy niezwłocznie jak tylko będzie to możliwe.
6. Za opóźnienia wynikłe z wydarzeń spowodowanych siłą wyższą żadna ze Stron nie może żądać odszkodowania, rekompensaty lub udziału w naprawie szkód.
7. Czas trwania siły wyższej jest czasem zawieszenia Umowy. Jeżeli zawieszenie trwa dłużej niż 90 dni i jeżeli nie osiągnięto w tej kwestii stosownego porozumienia, to każda ze Stron ma prawo wystosowania do Strony drugiej powiadomienia o odstąpieniu od Umowy w niezrealizowanej części.

§ 13. Kontakty

1. Do bieżącej współpracy w sprawach związanych z wykonywaniem Umowy, w tym do podpisywania zawiadomienia o zapotrzebowaniu na dostawę oraz Protokołów odbioru upoważnieni są:
 - 1) ze strony Zamawiającego: Marcin Gałek, tel. 500347372 e-mail: mga-lek@zuo.szczecin.pl
 - 2) ze strony Wykonawcy: [...], email: [...] tel. [...].
2. Strony zastrzegają sobie prawo do zmiany osób, o których mowa w ust. 1 powyżej. O zmianie Strony zobowiązane są bezzwłocznie zawiadomić drugą Stronę na piśmie. Do czasu doręczenia ww. informacji, cała korespondencja wysłana pod istniejący adres do wyznaczonej osoby jest uznawana za skutecznie doręczoną.
3. Zmiana, o której mowa w ust. 2 powyżej, nie wymaga aneksu do Umowy.

§ 14. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 13 Umowy.
2. Strony zgodnie postanawiają, że wszelkie ewentualne spory wynikające z realizacji Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową, mają zastosowanie przepisy prawa polskiego.
4. Wykonawca oświadcza, że w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych jest mikro przedsiębiorcą/małym przedsiębiorcą/średnim przedsiębiorcą/dużym przedsiębiorcą.
5. Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
6. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia objętego niniejszą Umową.
7. Umowę wraz z załącznikami sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach,

- po jednym dla każdej ze Stron.
8. Załączniki wskazane w Umowie stanowią integralną część Umowy.

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający

Załączniki:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik 1,
- 2) Oferta Wykonawcy – Załącznik 2,
- 3) Wzór Protokołu odbioru – Załącznik 3.

PROTOKÓŁ ODBIORU

W dniu komisja w składzie:

ZE STRONY WYKONAWCY:

ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO:

1.	1.
2.	2.
3.	3.

1. Dokonała **w części/w całości*** odbioru zadania pn.
.....
.....
wykonywanego/wykonanego* na podstawie Umowy nrz dnia
2. Przedmiotem dostawy i odbioru jest:

Lp.	nazwa przed- miotu dostawy	ilość	wartość brutto	uwagi

--	--	--	--	--

3. Komisja stwierdza, że przedmiot dostawy **posiada/nie posiada* charakterystykę/charakterystyki* zgodną/zgodnej*** z wymaganiami określonymi w Umowie wraz z Załącznikami.
4. Terminy:
- 1) Termin dostawy:
- 2) Termin dostawy zgodnie z postanowieniami Umowy:
- 3) **Liczba dni zwłoki***:
5. **Protokół ten jest podstawą do wystawienia faktury na kwotę: [...] (słownie: [...])***.

Na podstawie powyższego postanawia się:

- 1) **Uznać dostawę za wykonaną i odebraną*.**
- 2) **Uznać dostawę za niewykonaną i nieodebraną*.**

PODPIS (PIECZĘĆ)

PODPIS (PIECZĘĆ)

1.

1.

2.

2.

3.

3.

***niepotrzebne skreślić**