

UMOWA NR ZUO/...../2019

zwana dalej „Umową” zawarta w Szczecinie w dniu2019 r. pomiędzy:

Zakładem Unieszkodliwiania Odpadów Spółką z o.o. z siedzibą w Szczecinie, przy ul. Logistycznej 22, 70-608 Szczecin, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Szczecin-Centrum w Szczecinie, XIII Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem KRS 0000381247, NIP 8513140503, REGON 320959491, reprezentowaną przez:

Tomasza Lachowicza

zwaną w dalszej części Umowy „Zamawiającym”,

a

..... z siedzibą, wpisana do rejestru prowadzonego przez,, pod numerem, NIP, Regon, zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

reprezentowaną przez:

Zwanymi dalej wspólnie „Stronami”

w wyniku wyboru wykonawcy z pominięciem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2018 poz. 1986 ze zm., dalej: ustawa Pzp) na podstawie art. 4 pkt 8 tej ustawy na dostawę 6 kompletów lin przeznaczonych do suwnic bunkra odpadów w Zakładzie Unieszkodliwiania Odpadów w Szczecinie.

Strony postanawiają zawrzeć Umowę o następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa 6 kompletów lin (6 sztuk liny lewej i 6 sztuk liny prawej) przeznaczonych dla suwnic bunkra odpadów (s.n. 501534, 501535) w Zakładzie Unieszkodliwiania Odpadów w Szczecinie.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określa opis przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy oraz oferta Wykonawcy stanowiąca załącznik nr 2 do umowy.

§ 2. Termin realizacji umowy

Realizacja zamówienia wskazanego § 1 Umowy nastąpi maksymalnie w ciągu 21 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.

§ 3. Warunki dostawy.

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamówienie bezpośrednio do siedziby Zamawiającego w godzinach 8:00-14:00 po uprzednim potwierdzeniu terminu dostawy z upoważnionym pracownikiem Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować dostawę towaru własnym transportem i na własny koszt i ryzyko.
3. Wykonawca gwarantuje zgodność dostarczanego towaru z opisami zawartymi w załącznikach do niniejszej umowy.
4. Wykonawca zrealizuje przedmiotową dostawę jednorazowo w wyznaczonym w § 2 terminie i nie będzie generować to dodatkowych kosztów po stronie Zamawiającego.
5. Korzyści i ciężary związane z przedmiotem zamówienia oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia przedmiotu zamówienia przechodzą na Zamawiającego z chwilą jego odbioru.
6. Zamawiający przy przyjęciu dostawy zobowiązany jest do sprawdzenia czy dostarczone ilości są prawidłowe oraz czy nie wykazują wad możliwych do wykrycia już podczas przyjęcia.
7. W przypadku stwierdzenia przy przyjęciu dostawy niezgodności dostarczonych rzeczy z umową, wad jakościowych towarów Zamawiający odmówi podpisania dokumentu odbioru bez zastrzeżeń oraz opisz zastrzeżenia i doręczy je niezwłocznie Wykonawcy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznej wymiany asortymentu niezgodnego z umową, wadliwych jakościowo.
9. W przypadku nieuzasadnionej odmowy wykonania obowiązków, o których mowa w ust. 8 Zamawiający może, na koszt i ryzyko Wykonawcy, zamówić rzeczy zgodne z umową, pozbawione wad u innego Dostawcy.
10. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego wszelkich kosztów poniesionych przez Zamawiającego w trybie ust. 9 z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
11. Za dzień dostarczenia zamówienia uznawany będzie dzień odbioru dostawy przez Zamawiającego bez zastrzeżeń. Zamawiający sporządzi protokół z czynności odbioru. Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

§ 4. Reklamacje

1. Zamawiający w terminie 5 dni roboczych licząc od dnia dostawy ma prawo złożyć reklamację na przedmiot dostawy.
2. W przypadku stwierdzenia wad ilościowych lub jakościowych towarów Zamawiający zobowiązuje się opisać wady w Protokole zdawczo-odbiorczym (załącznik nr 3) i przesłać go niezwłocznie Wykonawcy.
3. Na rozpatrzenie reklamacji Wykonawca ma 5 dni roboczych.
4. Wykonawca zobowiązuje się do załatwienia uzasadnionej reklamacji Zamawiającego poprzez wymianę wadliwych jakościowo towarów lub dostarczenie brakujących towarów, w terminie 10 dni roboczych od daty uznania reklamacji.
5. Nieudzielenie odpowiedzi na złożoną reklamację w ciągu 5 dni roboczych od dnia jej otrzymania przyjmuje się za jej uznanie.
6. W przypadku nieuzasadnionej odmowy usunięcia zgłoszonej wady, nieprzystąpienia Wykonawcy do usuwania wad lub ich nieusunięcia w wyznaczonym terminie Zamawiający może, na koszt i ryzyko Wykonawcy, usunąć wadę własnym staraniem lub zlecić jej usunięcie osobie trzeciej oraz może, na koszt i ryzyko Wykonawcy zamówić rzeczy zgodne z umową, pozbawione wad u innego Dostawcy.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego wszelkich kosztów poniesionych przez Zamawiającego w trybie ust. 6 z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 5. Gwarancja

1. Wykonawca udzieli 12-miesięcznej gwarancji na dostarczone liny. Okres gwarancji rozpoczyna się z chwilą obustronnego podpisania Protokołu zdawczo-odbiorczego (załącznik nr 2) bez zastrzeżeń. Gwarancja nie obejmuje uszkodzeń powstałych z winy użytkownika, zarówno zamierzonych jak i niezamierzonych oraz zużycia lin wskutek ich użytkowania.
2. W okresie gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego dostarczenia rzeczy wolnej od wad, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, uwzględniającym techniczne możliwości Wykonawcy.
3. Dostarczenie wadliwych towarów do Wykonawcy oraz dostawa wolnego od wad towaru do Zamawiającego po wykonaniu przez Wykonawcę obowiązków wynikających z gwarancji następuje na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. W przypadku nieuzasadnionej odmowy usunięcia zgłoszonej wady, nieprzystąpienia Wykonawcy do usuwania wad lub ich nieusunięcia w wyznaczonym terminie Zamawiający może, na koszt i ryzyko Wykonawcy, usunąć wadę własnym staraniem lub

zlecić jej usunięcie osobie trzeciej oraz może, na koszt i ryzyko Wykonawcy zamówić rzeczy zgodne z umową, pozbawione wad u innego Dostawcy.

§ 6. Wynagrodzenie

1. Strony zgodnie oświadczają, że całkowita wartość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za realizację niniejszej umowy wyniesie:
 - 1) netto: PLN (słownie:) powiększoną o podatek od towarów i usług VAT wg obowiązującej stawki;
 - 2) brutto: PLN (słownie:).
2. Ceny jednostkowe znajdują się w Ofercie Wykonawcy stanowiącej Załącznik nr 2 do Umowy.
3. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z umową i obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w ciągu 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę. Faktura zostanie wystawiona po należytym wykonaniu przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań wynikających z niniejszej umowy. W odniesieniu do dostawy potwierdzeniem należytego wykonania umowy będzie protokół, o którym mowa w § 3 ust. 11.

Opcjonalnie:

Faktura pro forma będzie rozliczona fakturą ostateczną (faktura VAT), po wykonaniu i dostawie przedmiotu zamówienia potwierdzonej protokołem odbioru dostaw. Przedpłata, nastąpi na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze pro forma w terminie 3 dni kalendarzowych liczonych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

5. Za dzień zapłaty uważana będzie data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Przeniesienie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
7. Strony akceptują wystawianie i dostarczanie w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2016 r., Nr 710, z późn. zm.).
8. Faktury elektroniczne będą Zamawiającemu wysyłane na adres e-mail: finanse@zuo.szczecin.pl
9. Zamawiający zobowiązuje się do poinformowania Wykonawcy o każdorazowej zmianie ww. adresu mailowego.

10. Osobą upoważnioną do kontaktów w sprawie e-faktur ze strony Zamawiającego jest Magdalena Sadowska/Magdalena Mendak.

§ 7. Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć, najpóźniej w dniu podpisania Umowy, polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z realizacją zadania określonego w Umowie, przy sumie gwarancyjnej nie mniejszej niż 200.000,00 PLN.
2. Udziały własne, franszyzy i wyłączenia odpowiedzialności dopuszczalne są jedynie w zakresie zgodnym z aktualną dobrą praktyką rynkową, uwzględniającą należyte zabezpieczenie interesów Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia udziałów własnych, fransyz, a także wyczerpanych limitów odpowiedzialności do pełnej kwoty roszczenia poszkodowanego lub likwidacji zaistniałej szkody.
4. Wymóg zawarcia umowy ubezpieczenia będzie uważany za spełniony, jeśli Wykonawca, najpóźniej w dniu podpisania umowy przedłoży polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, zgodnie z zakresem realizowanego kontraktu. Wykonawca przedłoży polisę wraz z potwierdzeniem opłacenia wymagalnych rat składek.
5. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, spełniającego wyżej wymienione warunki, przez cały okres realizacji zadania. Jednocześnie w przypadku wygaśnięcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w trakcie realizacji zadania, Wykonawca zobowiązany jest nie później niż 7 dni przed wygaśnięciem okresu ubezpieczenia przedłożyć Zamawiającemu, polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej na kolejny okres. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży potwierdzenia opłacenia wszystkich wymagalnych składek ubezpieczeniowych.

§ 8. Kary umowne

1. Dostawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w dostarczeniu zamówionej dostawy towaru w wysokości 0,5% wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
 - 2) za opóźnienie w wymianie towaru na wolny od wad w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
 - 3) W przypadku innego naruszenia postanowień umowy (w szczególności niezachowania norm bhp, ppoż i ochrony środowiska) za które odpowiedzialność

ponosi Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2000 zł za każdy taki przypadek;

- 4) W przypadku wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości netto z § 6 ust. 1 umowy.
2. Kary naliczane są za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
3. Łączna wysokość kar umownych wyniesie maksymalnie 20% wartości netto z § 6 ust. 1.
4. Zapłata kary umownej nastąpi w terminie 7 dni od wezwania, na rachunek bankowy wskazany w wezwaniu.
5. Wykonawca wyraża zgodę potrącanie kar umownych z przysługujących mu należności na podstawie wystawianych faktur VAT.
6. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym.

§ 9. Rozwiązanie umowy

1. Dopuszcza się rozwiązanie umowy w każdym czasie za pisemnym porozumieniem Stron.
2. Zamawiający może wypowiedzieć umowę w przypadkach przewidzianych prawem oraz w przypadku:
 - 1) niedostarczenia wymaganej ilości dostaw zgodnie z umową przez siedmiu kolejnych dni roboczych po upływie terminu, o którym mowa w § 2;
 - 2) niezrealizowania reklamacji w wyznaczonym terminie dwukrotnie w ciągu miesiąca lub dwukrotnie w zakresie tej samej dostawy;
 - 3) gdy reklamacje będą obejmować ponad 20% wykonanych dostaw lub będą dotyczyć ponad 20% wartości wykonanych dostaw,
 - 4) gdy wobec Wykonawcy zostało wszczęte postępowanie likwidacyjne lub Wykonawca zawiesi działalność;
 - 5) gdy naliczone Wykonawcy kary umowne osiągną pułap określony w § 8 ust. 3;
 - 6) wykonywania przedmiotu umowy w sposób niezgodny z umową, pomimo wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do prawidłowego wykonywania umowy.
3. Wykonawca może wypowiedzieć umowę w przypadku zwłoki Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia przekraczającej 30 dni, pomimo wyznaczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę dodatkowego terminu zapłaty, wynoszącego co najmniej 14 dni.

4. Wypowiedzenie umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawiera uzasadnienie.
5. Wypowiedzenie umowy w przypadkach, o których stanowi ust. 2 i 3 nastąpi w ciągu 30 dni od dnia, w którym powstała przyczyna wypowiedzenia i następuje bez zachowania okresu wypowiedzenia.
6. Wykonawcy, w przypadku wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia z tytułu zwrotu nakładów poniesionych z tytułu realizacji umowy ani z tytułu utraconego wynagrodzenia. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie wyłącznie za dostawy wykonane do momentu wypowiedzenia.

§ 10. Sposób komunikacji między stronami

1. Do bieżącej współpracy w sprawach związanych z wykonywaniem umowy, w tym do podpisywania protokołu odbioru zamówienia upoważnieni są:
 - 1) ze strony Zamawiającego:, tel.
 - 2) ze strony Wykonawcy:, tel.
2. Zmiana osób i danych wskazanych w ust. 1 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści umowy w rozumieniu § 11 ust. 3.

§ 11. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do Oferty Wykonawcy, gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
3. Zmiana treści umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Spory powstałe w związku z wykonywaniem umowy Strony zgodnie poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.
6. Integralną częścią umowy jest:
 - 1) Załącznik nr 1: Opis przedmiotu zamówienia.
 - 2) Załącznik nr 2: Oferta Wykonawcy.
 - 3) Załącznik nr 3: Protokół zdawczo-odbiorczy.

ZUO/102/099/2019/MZ

Załącznik nr 3 do Zaprośzenia

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

PROTOKÓŁ ZDAWCZO - ODBIORCZY
zrealizowanych dostaw

W dniu (dniach) komisja w składzie:

ZE STRONY WYKONAWCY:

ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO:

1.

1.

2.

2.

3.

3.

Dokonali odbioru zadania PN.:

.....
wykonanego na podstawie zlecenia (umowy)

z dnia :

Komisja stwierdza wykonanie zadania zgodnie z warunkami zawartymi w zleceniu (umownie).

Dostarczone przedmioty, zgodność z dokumentacją, wady usterki:

Komisja stwierdza, że termin realizacji ww. zadania tj.:

jest zgodny / niezgodny* z terminem zleconym (umownym)

Protokół ten jest podstawą do wystawienia faktury na kwotę

+ VAT

.....
Wynikającą ze zlecenia(umowy).

PODPIS (PIECZĘĆ)

PODPIS (PIECZĘĆ)

1.

1.

2.

2.

*niepotrzebne skreślić